

BELEID TER BESCHERMING TEGEN MISBRUIK
VAN MINDERJARIGEN EN KWETSBARE
VOLWASSENEN



VAN DE
MISSIONARISSEN VAN HET
HEILIG HART
VAN JEZUS

ROME
GENERALAAT
Herziene editie in augustus 2025

"In het verleden heeft het gebrek aan bewustzijn van de nauwe band die in de Kerk bestaat tussen het uitoefenen van naastenliefde en het beroep op disciplinaire sancties, wanneer omstandigheden en rechtvaardigheid dat vereisen, grote schade veroorzaakt. Deze manier van denken, zoals we uit ervaring hebben geleerd, loopt het risico te leiden tot het tolereren van immoreel gedrag, waarvoor loutere aansporingen of suggesties geen voldoende remedie zijn. Deze situatie brengt vaak het risico met zich mee dat dit gedrag na verloop van tijd zich zal verankeren, waardoor correctie ervan moeilijker wordt en in veel gevallen schandaal en verwarring onder de gelovigen ontstaat. Daarom wordt het noodzakelijk voor bisschoppen en oversten om sancties op te leggen. De nalatigheid van een bisschop bij het gebruik van het strafsysteem is een teken dat hij zijn plichten niet met eerlijkheid en trouw heeft vervuld."

Apostolische Constitutie van paus Franciscus, Pascite Gregem Dei... 23 mei 2021.

Toelichtende noot

Dit beschermingsbeleid, getiteld "Beschermingsbeleid tegen Misbruik van Minderjarigen en Kwetsbare Volwassenen", is opgesteld door de Beschermingscommissie van de Generalaat. Het werd verspreid onder alle MSC-provincies en unies voor hun feedback, evenals aan afgevaardigden die deelnamen aan de MSC-delegatieconferentie over de bescherming van minderjarigen en kwetsbare volwassenen, gehouden in Rome van 4 tot 13 september 2022.

Reacties en advies van individuen, provincies/unies werden gevraagd en doorgestuurd naar: safeguard@msc-chevalier.org

Naar aanleiding van de ontvangen opmerkingen werd dit document ter adoptie ingediend op het MSC Generaal Kapittel van september 2023 in Rome.

Dit beschermingsbeleid, dat op internationaal niveau van toepassing is, moet worden aangevuld met het beschermingsbeleid van elke provincie of unie, dat het burgerlijk recht integreert, zich aanpast aan de lokale cultuur, evenals aan de wetgeving en het beleid van de lokale kerk.

+ + +

Inhoud

INLEIDING	4
ACHTERGROND VAN DE MSC-NORMEN.....	6
WOORDENLIJST	11
MSC-NORMEN.....	15
BIJLAGES	31
Bijlage 1 Het verdrag inzake De rechten van het kind.....	31
Bijlage 2 Erkenning van misbruiken	33
Bijlage 3 Gedragscode voor kinderen en kwetsbare volwassenen	39
Bijlage 4 Vertrouwelijk aanvraagformulier.....	42
Bijlage 5 Vertrouwelijk referentieformulier	45
Bijlage 6 Vertrouwelijk Verklaring Formulier	47
Bijlage 7 Invoerformulier om beschuldigingen van misbruik te ontvangen	49
Bijlage 8 Richtlijnen voor de Provinciale Beschermingsfunctionaris voor de Registratie van Beschuldigingen van Misbruik en Vervolgprocedures	68
Bijlage 9 Het Zelfbeoordelingsinstrument.....	71
Bijlage 10 Canonieke bepalingen	77
Bijbouw 11 Protocol voor een MSC die wordt beschuldigd tijdens werk in het buitenland in een andere provincie	60
Bijlage 12 Beschuldiging van seksueel misbruik tegen een provinciaal	80
Bijlage 13 Wanneer een provinciaal niet voldoet aan de toepasselijke beschermings- protocolen, procedures en beleidslijnen.....	82
Naschrift	84

INLEIDING

*"Kinderen zijn ook een geschenk van de Heer, de vrucht van de schoot, een beloning."
(Ps.127:3)*

Het werk van de kerk om kwetsbare kinderen en volwassenen te beschermen en te koesteren is niet iets dat onafhankelijk van Christus gebeurt, noch is het simpelweg geïnspireerd door zijn voorbeeld. Het is eerder de verrezen Christus zelf, door de kracht van de Heilige Geest, die iedereen beschermt en koestert door het werk van de Kerk. Jezus verwelkomde de kinderen, omarmde hen en zegende hen. Het is diezelfde Jezus die de kwetsbaren beschermt en koestert via de missie van de Kerk. Het werk om de Kerk te beschermen is allereerst het werk van Jezus, de Heer, die de kwetsbaren liefheeft en koestert. Dit voorschrift is verankerd in de Pastorale Constitutie van de Kerk in de Wereld

" Geen enkele menselijke wet kan de waardigheid en persoonlijke vrijheid van de mens zo effectief beschermen als het Evangelie van Christus dat aan de Kerk is toevertrouwd." 1

De Missionarissen van het Heilig Hart (MSC) introduceerden deze beschermingsnormen om de manier waarop provincies of unies en hun bedieningen omgaan met kwetsbare kinderen en volwassenen te verbeteren, en om wegen te bieden om Gods liefde te ervaren en bij te dragen aan onze Kerk en onze wereld. Tegenwoordig is een noodzakelijk onderdeel van deze participatie het voorkomen en reageren op misstanden tegen kinderen en kwetsbare mensen.

Deze standaarden zijn erop gericht een cultuur binnen elke provincie of unie en bediening te verdiepen, waarin de bescherming van kinderen en kwetsbare mensen tegen misbruik is ingebed in het dagelijks denken en de praktijk van alle MSC, pastorale teams, vrijwilligers en het volk van God dat wij dienen.

We zetten ons in om verantwoordelijk op beschuldigingen te reageren en slachtoffers centraal te stellen. De volgende normen zijn bedoeld om deze essentiële principes te verduidelijken:

- Bevorder de empowerment van kinderen en kwetsbare volwassenen in MSC-provincies en hun ministeries zodat ze zich veilig en beschermd voelen tegen schade.
- Versterk een cultuur van bewustzijn van alle vormen van misbruik.
- Om kinderen en kwetsbare volwassenen te beschouwen als deelnemers aan preventie en niet slechts als begunstigen.
- Voorkom alle vormen van misbruik.
- Het aanmoedigen en faciliteren van het melden van misbruik tegen een kind of kwetsbare volwassene; en
- Verbeter de reacties op beschuldigingen van misbruik.

Deze normen zijn in overeenstemming met de essentiële principes die de benadering van bescherming in alle MSC-afdelingen bepalen. De evangelie-imperatieven van waarheid, rechtvaardigheid, mededogen, vrijheid en verzoening vormen de basis van deze normen. Ze komen voort uit het geloof dat de rechten van kinderen, jongeren en kwetsbare volwassenen

moeten worden bevorderd en beschermd, dat zij gelijk, met liefde en respect behandeld moeten worden, en dat hun persoonlijke waardigheid niet mag worden aangetast.

MSC en haar ministeries zetten zich in voor het bevorderen van het welzijn van alle kwetsbare kinderen, jongeren en volwassenen onder hun zorg, het respecteren van hun waardigheid, het waarborgen van hun veiligheid en het beschermen van hen tegen alle vormen van schade, uitbuiting en misbruik. De MSC streven ernaar kinderen en kwetsbare volwassenen te betrekken bij het scheppen van een veilige omgeving en niet alleen als begunstigden van bescherming.

ACHTERGROND VAN DE MSC-NORMEN

Het duidelijke bewustzijn van het ontstaan van het probleem van seksueel misbruik van minderjarigen en kwetsbare volwassenen binnen onze Congregatie werd voor het eerst besproken tijdens het Algemeen Kapittel van 2017. Daarbij had dit hoofdstuk als referentie woorden genomen over de Goede Herder die in onze Constituties en Statuten zijn opgenomen.

7. In Jezus zien we de goede herder
die op zoek gaat naar wie verloren zijn,
die de zijnen kent
en die zijn leven geeft om hen te redden.
Hij toont ons
de grote bezorgdheid van de Vader
voor hen die niet in tel zijn
en van wie de rechten worden miskend.
We leren van hem
die zachtmoedig is en nederig van hart,
die onze lasten verlicht en ons rust geeft.
Hij stelt ook eisen en spreekt met gezag.
Aan wie tot hem komen,
geeft Hij zijn eigen kracht en moed,
om hen te helpen leven en werken
voor gerechtigheid en vrede.

22. In de armen en de geringen,
in al de slachtoffers van ongerechtigheid,
van alle vormen van misbruik en geweld
zullen we het gelaat van Christus herkennen.
Hij vraagt ons
Zijn liefde in hun leven te brengen.
In antwoord op dat appel
zullen we ons medeleven met hen tonen
door moedig te werken
aan de erkenning van hun mensenrechten
en aan de bekering van hun onderdrukkers.
Als geloofwaardige getuigen,
zullen we attent zijn voor de integriteit
van ons eigen leven en van ons apostolaat.

Vervolgens deed de Congregatie tijdens het Algemeen Kapittel van 2011 deze fundamentele verklaring, zich bewust van de noodzaak om voor gerechtigheid te handelen.

Bestrijding van seksueel misbruik: de inzet van de MSC

Wij, de Missionarissen van het Heilig Hart, zetten ons in om slachtoffers van seksueel misbruik met integriteit en mededogen te begeleiden. Bewust van hun pijn en onrust zullen we alles doen wat we kunnen om te voorkomen dat zulke misstanden in de toekomst opnieuw gebeuren. Alle vormen van misbruik moeten worden vermeden. Het seksueel misbruik van kinderen en andere kwetsbare mensen is een misdrijf, en we schamen ons diep voor dit kwaad. Wanneer een deel van het lichaam lijdt, delen alle leden de pijn (1 Kor 12:26). Bijgebragt in het Algemeen Kapittel erkennen wij de pijn en het verdriet van degenen die slachtoffer zijn geweest van misbruik door onze mede-collega's. Het Kapittel uit zijn diepe verdriet over de wonden en het lijden die deze mensen zijn aangedaan. We erkennen het gebrek aan pastorale compassie en zorg, zelfs ontkenning, wat hun verdriet en eenzaamheid heeft versterkt.

Wij, de leden van het Kapittel, verbinden ons ertoe om binnen onze MSC-entiteiten passende beleidsmaatregelen te herzien en te ontwikkelen om klachten over seksueel misbruik aan te pakken en strenge beschermingsprocedures op te zetten om toekomstig misbruik te voorkomen. We zetten ons in om kwetsbare kinderen en volwassenen in onze gemeenschappen, parochies, scholen en bedieningen te beschermen

Het Kapittel had het nieuw Generaal Bestuur gevraagd haar leiderschap op dit gebied uit te oefenen en de gehele Congregatie te versterken door:

- *Het aanstellen van een persoon om beleidsontwikkeling te coördineren en informatie te verspreiden aan de Congregatie als geheel.*
- *Het identificeren van geschikte middelen om congregatie leden en kandidaten in vorming te vormen.*
- *Het opstellen van een checklist om ervoor te zorgen dat elke MSC-entiteit een consistent beleid heeft dat voldoet aan civiele en canonieke vereisten. Deze beleidsregels moeten de vereisten van het civielrecht in lokale rechtsgebieden omvatten. Zij moeten ook onze plicht aanpakken om onze broeders die schuldig zijn aan misbruik op passende wijze te ondersteunen, te begeleiden en te superviseren.*
- *Ervoor te zorgen dat elke entiteit ook een ethische code heeft. Deze code zal onze verantwoordelijkheid behandelen, zowel in het gemeenschapsleven als in onze missie. Het moet punten bevatten zoals het belang van geestelijke begeleiding, bediening toezicht, de noodzaak om voor onze broeders en zusters te zorgen, en de plicht (voor individuen en oversten) om hen wanneer nodig te confronteren.*
- *Monitor de voortgang van de MSC-entiteiten zodat deze doelstellingen kunnen worden besproken in het volgende Algemeen Kapittel.*

Notulen van het MSC Algemeen Kapittel, Spanje-Escorial, 2011

In werkelijkheid is het pad dat is bewandeld niet zo uniform of toegewijd geweest als het kapittel van 2011 had voorzien. Dit beleid bouwt voort op wat er in de tussenliggende jaren is geleerd en gedaan. Net als de Katholieke Kerk als geheel hebben wij niet altijd gehoor gegeven aan Jezus' woorden dat kinderen heilig zijn en verzorgd moeten worden.

Maar toen Jezus dit zag, werd hij verontwaardigd en zei tegen hen:

"Laat de kleine kinderen tot mij komen, hinder hen niet;

want het koninkrijk van God behoort toe aan hen die op hen lijken.

Voorwaar, ik zeg u,

wie het koninkrijk van God niet als klein kind ontvangt,

zal het nooit binnengaan.

En hij nam hen in zijn armen,

legde zijn handen erop

en zegende hen.

LEIDINGGEVENDE PRINCIPES

Onze normen voor de bescherming van minderjarigen en kwetsbare volwassenen weerspiegelen de evangeliewaarden van vrijheid, rechtvaardigheid en respect voor iedereen, vooral kinderen en jongeren. Deze normen weerspiegelen onze diepe overtuiging dat de rechten van alle kwetsbare kinderen en volwassenen moeten worden bevorderd en beschermd, dat zij allemaal gelijk, met liefde en respect behandeld moeten worden, en dat hun waardigheid als persoon nooit in gevaar mag worden gebracht. Kinderen behoren tot de meest kwetsbare mensen in elke samenleving en kunnen gemakkelijk doelwit worden van slachtofferschap, uitbuiting en misbruik. Hun veiligheid en bescherming zullen altijd onze hoogste prioriteit zijn, zolang zij onder onze verantwoordelijkheid vallen.

In de bredere context van het beschermen van kinderen in onze diverse wereld worden wij geleid door **het Verdrag inzake de Rechten van het Kind** (UNCRC - Verenigde Naties, 1989)⁵, dat de rechten van alle kinderen vastlegt. Dit verdrag is door vrijwel elk land ter wereld geratificeerd. Wij bevestigen onze inzet om deze rechten voor alle kinderen te waarborgen en besteden bijzondere aandacht aan degenen die in onze bedieningen en in al onze activiteiten worden verzorgd.

Het Verdrag inzake de Rechten van het Kind van de Verenigde Naties bevat veel artikelen over bescherming, en artikel 19.1 legt zeer duidelijk de verantwoordelijkheden van de Staat en andere instellingen die voor kinderen zorgen uit:

"Staten die partij zijn [en andere organisaties die verantwoordelijk zijn voor de bescherming, ontwikkeling en het welzijn van kinderen] zullen alle passende wetgevende, administratieve, sociale en educatieve maatregelen nemen om het kind te beschermen tegen alle vormen van fysiek of geestelijk geweld, schade of misbruik, verwaarlozing of nalatige behandeling, mishandeling of uitbuiting, inclusief seksueel geweld, terwijl ze onder de hoede zijn van hun ouders, wettelijke voogd of een andere persoon die onder hun zorg staat.
(Bijlage 1)

SCOPE EN IMPLEMENTATIE

De normen in dit beleid zijn van toepassing op alle MSC, het personeel van onze goede doelen en de medewerkers en vrijwilligers van onze afdelingen. De normen zijn zo geschreven dat ze relevant en haalbaar zijn binnen de context van onze missies.

Hoewel naleving van deze normen verplicht is, zijn de beschreven verplichtingen gebaseerd op principes. Ter duidelijkheid: aangezien deze normen alle provincies wereldwijd bestrijken en elke provincie in verschillende jurisdicties werkt, is het niet gepast, of zelfs mogelijk, om een “*one-size-fits-all*” benadering te hanteren. In plaats daarvan wordt erkend dat elke provincie en afdeling aan deze normen voldoet, die het absolute minimum zijn, hoewel de uitvoering ervan kan variëren afhankelijk van de jurisdictie, locatie en betrokken departementen.

Er wordt erkend dat sommige normen in sommige lokale contexten moeilijker of complexer toe te passen kunnen zijn dan in andere. De lokale omstandigheden variëren aanzienlijk; Als deze normen echter worden toegepast om zich aan te passen aan de lokale context waarin ze worden toegepast, moeten de onderliggende principes altijd worden gerespecteerd zodat kinderen en kwetsbare volwassenen altijd beschermd zijn.

Adoptie van een definitie van kindermishandeling

De definitie van kindermishandeling en de wettelijke verplichtingen om kindermishandeling te melden verschillen per civiele rechtsgebied. Om het proces van naleving van lokale wetten te vereenvoudigen en conflicten of verwarring te voorkomen, vereist de Congregatie dat elke MSC provincie/unie en elke bediening zich baseren op de wettelijke definities in de woordenlijst van dit document.

WOORDENLIJST

In dit beleid, tenzij expliciet anders vermeld.

- *Misbruik: Verwijst naar alle vormen van misbruik.*

a) **Fysiek misbruik** verwijst naar elke niet-accidentele agressieve fysieke handeling richting een kind/minderjarige of een kwetsbaar persoon. Fysiek misbruik kan opzettelijk of onbedoeld het gevolg zijn van fysieke straf. Fysiek mishandelend gedrag omvat duwen, slaan, schudden, gooien, bijten, branden of trappen.

b) **Seksueel misbruik** verwijst naar het gebruik van macht, kracht of autoriteit om een kind/minderjarige of kwetsbaar persoon bij elke vorm van ongewenste of illegale seksuele activiteit te betrekken. Dit kan aanraken of helemaal geen contact inhouden (vaak aangeduid als seksueel misbruik zonder contact). Dit omvat:

- **Pornografie**, waarbij seksueel expliciete foto's of video's van een kind/minderjarige of kwetsbaar persoon worden genomen, gedeeld of in bezit worden genomen, gedwongen wordt om naar seksuele handelingen te kijken of deel te nemen, en een kind/minderjarige of kwetsbaar persoon wordt gedwongen of geconfronteerd wordt om seks te hebben of seksuele handelingen te verrichten met andere kinderen of volwassenen. De term "kinderpornografie" is vervangen door "kindermisbruikbeelden".

c) **Grooming** verwijst naar handelingen die bewust worden ondernomen met als doel bevriend te raken met een kind en een emotionele en manipulatieve relatie met hem op te bouwen, of het verlagen van zijn remmingen met het oog op seksueel misbruik tegen hem.

d) **Verwaarlozing** verwijst naar het falen van een verzorger om te voldoen aan de basisbehoeften van fysieke en emotionele ontwikkeling van een kind, minderjarige of kwetsbaar persoon. Fysieke verwaarlozing omvat het niet voorzien van voldoende voedsel, onderdak, kleding, toezicht, hygiëne of medische zorg.

e) **Emotioneel misbruik** verwijst naar ongepaste verbale of symbolische handelingen en het niet bieden van adequate niet-fysieke of emotionele ondersteuning. Psychisch misbruikgedrag omvat afwijzing, onwetendheid, isolatie, terreur, corruptie, verbaal misbruik en denigratie. Dit omvat:

f) **Blootstelling aan geweld**, wat een vorm van psychologisch misbruikend gedrag is, waarbij een kind/minderjarige of kwetsbaar persoon aanwezig is (hoort of ziet) terwijl een ander slachtoffer is van enige vorm van misbruik of visueel wordt blootgesteld aan schade aan een persoon of eigendom.

g) **Spiritueel misbruik** is een vorm van emotioneel en psychologisch misbruik. Het wordt gekenmerkt door systematisch, dwingend en controlerend gedrag

in een religieuze context. Spiritueel misbruik kan een diepgaand schadelijke impact hebben op degenen die het meemaken.

Deze vorm van misbruik kan manipulatie en uitbuiting omvatten, misbruik van autoriteit, het beïnvloeden van een persoon in besluitvorming in de naam van God, verplichting tot geheimhouding en zwijgen, dwang om zich aan te passen, onvermogen om vragen te stellen, controle door het gebruik van heilige teksten of leringen, verplichting om de agressor te gehoorzamen, de suggestie dat de dader een "goddelijke" positie inneemt, isolatie als strafmiddel, superioriteit en elitisme. 6)

h) Uitbuiting van een kind of kwetsbare volwassene verwijst naar het feit dat een ander persoon wordt gepleegd of gedwongen om één of meer mishandelingen van een kind te plegen.

- **Beschuldigde:** Iedereen die het onderwerp is van beschuldigingen van misbruik van een minderjarige of kwetsbaar persoon.
- **Beschuldiging:** Verwijst naar elke beschuldiging of klacht van misbruik, hetzij rechtstreeks ingediend door het vermeende slachtoffer van misbruik of door een derde partij namens hem, tegen een MSC of een persoon die betrokken is bij onze bedieningen. Dit omvat:
 - a) Huidig incident, oftewel *een beschuldiging van misbruik die plaatsvindt of recent heeft plaatsgevonden.*
 - b) Een voorgaande gebeurtenis, oftewel *een beschuldiging die niet als redelijkerwijs recent wordt beschouwd.*
- **MSC en MSC Kandidaat:** Lid van het MSC Instituut met geloften, scholastiek, aspirant, novice, pre-novice voor wie het instituut een eigen verantwoordelijkheid heeft of die zich aanmeldt om lid te worden van het instituut.
- **Kind/minderjarige:** Een persoon die de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt, is meerderjarig; onder deze leeftijd is iemand minderjarig. De termen "kind" en "minderjarige" worden in dit beleid door elkaar gebruikt en hebben dezelfde betekenis in dit beleid. In het canoniek recht is een kind iedereen onder de 18 jaar, ongeacht de lokale civiele wetgeving met betrekking tot de leeftijd van toestemming.
- **Kerk:** De Rooms-Katholieke Kerk.
- **Kerkelijk gezag:** Binnen de Kerk heeft elke entiteit een leider zoals gedefinieerd door het canoniek recht. In het geval van een religieus instituut is het de Unie Overste, de Provinciale of de Algemene Overste.
- **Klager:** Iedereen die een beschuldiging doet, vermoedens uit, bezorgdheid uit, of een overtreding van de normen/beleid meldt. Dit is vaak het slachtoffer. Dit omvat ook openbaarmakingen die betrekking kunnen hebben op of gerelateerd kunnen zijn aan misbruiken in de provincie of in de unie.

- **Vertrouwelijk:** Betekent privé-informatie of documenten die op een beperkte manier bewaard moeten worden en alleen toegankelijk moeten zijn voor een bevoegde persoon om legitieme redenen van de provincie of de algemene overheid, of omdat openbaarmaking wettelijk verplicht is.
- **Geloofwaardige beschuldiging:** Een beschuldiging die betrouwbaar of geloofwaardig is of een "schijn van waarheid" bevat om een onderzoek te starten. Deze definitie moet met voorzichtigheid worden gebruikt en mag niet de beslissing van één persoon zijn. Het gebruik van het woord "geloofwaardig" kan zeer bevooroordeeld zijn als het tegen een slachtoffer wordt gebruikt.
- **District:** Een administratieve eenheid die ondergeschikt is aan een provincie of unie.
- **Zorgplicht:** Een wettelijke verplichting om te zorgen voor en het risico op schade aan anderen te minimaliseren.
- **Algemene Raad:** Omvat de Algemeen Overste van de Congregatie en zijn Raad.
- **Algemene Administratie :** Algemene Raad en leden van de Algemene Administratie.
- **Richtlijn:** Een richtlijn geeft een handelwijze aan. Het heeft als doel processen te stroomlijnen volgens een vastgestelde routine of bewezen praktijk.
- **Instituut:** Een algemene canonieke term die een religieus instituut aanduidt, zoals de Congregatie van de MSC.
- **Lokale Chief Protection Officer:** Een persoon die binnen het ministerie is gedelegeerd om de in dit beleid gespecificeerde verantwoordelijkheden uit te voeren (zie Norm 4).
- **Lokaal Beschermingscomité:** Een groep personen die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de taken die in dit beleid zijn gespecificeerd op provinciaal niveau (zie Norm 4).
- **Hogere overste:** De persoon die verantwoordelijk is volgens de eigen wet van het instituut (de Provinciale of de Unie Overste).
- **MSC Bediening:** Alle instellingen en centra onder de verantwoordelijkheid van de entiteit die zijn ontworpen om de missie en het leven van de MSC uit te voeren.
- **Procedure:** Stappen of proces vereist.
- **Eigen recht:** De canonieke statuten waarmee het Instituut binnen de Kerk functioneert. Deze omvatten MSC-statuten en andere regelgeving die van tijd tot tijd kan worden uitgevaardigd.
- **Provincie:** Een administratieve eenheid van het Instituut, geleid door zijn provinciaal en raad.
- **Provinciale Adviesraad:** Een groep personen die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de in dit beleid gespecificeerde taken op provinciaal niveau (zie Norm 4).

- **Provinciaal overste:** Het hoofd van de provincie dat het ambt aanvaardt volgens de procedures zoals vastgelegd in de MSC constituties. (vgl. MSC Const. n. 170§1) Het wordt ook wel hogere overste genoemd.
- **Provinciale Raad:** Het bestuursorgaan van de provincie, waarvan de leden "worden benoemd volgens de normen vastgesteld door het Provinciaal Kapittel" (Const. MSC nr. 175).
- **Regio:** Secundaire administratieve eenheid van de provincie, haar leiders en coördinatoren.
- **Een Beperkte MSC:** Is een MSC die door de Provinciaal is aangewezen als beperkt onder een canoniek administratief decreet vanwege een opname of aanklacht, of tijdens een onderzoeks- of ander risicobeoordelingsproces waarbij een kind of kwetsbaar persoon betrokken is, en die wordt beschouwd als toezicht of beperking nodig door zijn of haar ministerie, en waarvoor het Instituut de verantwoordelijkheid behoudt.
- **Veiligheidsplan:** Een formeel, schriftelijk supervisieprogramma voor iemand van wie is vastgesteld dat hij een kind of kwetsbaar persoon heeft misbruikt.
- **Sectie:** Administratieve sub-eenheid van de provincie, haar leiders en coördinatoren.
- **Algemeen Overste:** De MSC die het instituut op internationaal niveau aanstuurt.
- **Unie:** Een administratieve eenheid die nog geen provincie is, haar leiders en coördinatoren.
- **Slachtoffer/overlever:** Een persoon die is misbruikt of waarvan wordt beweerd dat hij is misbruikt.
- **Kwetsbare volwassene:** Iedereen die niet voor zichzelf kan zorgen of zichzelf (of zijn belangen) niet kan beschermen tegen schade of uitbuiting door leeftijd, ziekte, trauma, handicap, relatiever schillen of een andere redelijke situatie die die persoon kwetsbaar maakt voor misbruik. Deze handicap kan tijdelijk (voorbijgaand) zijn.

MSC-NORMEN

De MSC-normen zijn als volgt:

Norm 1 : Heb een “beschermingspolitiek” (protection /safeguarding policy)

Norm 2 : Heb schriftelijke richtlijnen over hoe je je moet gedragen tegenover minderjarigen en kwetsbare volwassenen (code of conduct).

Norm 3 : Normen aanpassen aan verschillende contexten.

Norm 4 : Voorkom mishandeling van kinderen en kwetsbare volwassenen.

Norm 5 : Communiceer de boodschap "Kinderen en kwetsbare volwassenen veilig houden."

Norm 6 : Onderwijs en training ter bescherming van kinderen en kwetsbare volwassenen.

Norm 7 : Toegang tot advies en ondersteuning.

Norm 8 : Reageren op beschuldigingen van misbruik.

Norm 9 : Monitor de implementatie van standaarden.

Norm 1: Heb een beschermingspolitiek

Inleiding tot de norm :

Elke MSC-provincie of -unie heeft een beschermingsbeleid. Dit is een vereiste gesteld door het Instituut, maar dit beleid moet in overeenstemming zijn met burgerlijke en kerkelijke vereisten. Het beleid zal de normen en procedures beschrijven die vereist zijn voor alle personen die in de provincie werken.

Het beleid vereist dat elk ministerie of dienstwerk in de provincie of unie een beschermingsbeleid heeft of onder zo'n beleid valt. Het beleid moet ter goedkeuring aan de provinciaal en diens raad worden voorgelegd.

Om aan deze norm te voldoen, moet elke provincie/unie:

- Een beleid ontwikkelen dat wordt besproken en formeel goedgekeurd door de provinciale raad, en dat wordt beschouwd als een provinciaal beleidsdocument.
- Een kopie sturen van dit beleid naar de Algemene Administratie in Rome om te bevestigen dat de provincie de aanwijzingen van de Algemene Overste heeft gevolgd.
- De provincie moet het beleid publiceren en verspreiden onder alle MSC, MSC-stagiairs, leken, werknemers en vrijwilligers in de provincie, en het promoten in alle dienstwerken in de provincie die met minderjarigen werken en in elke individuele MSC-gemeenschap.
- Alle MSC, leken, werknemers, vrijwilligers en MSC-kandidaten verplichten om te voldoen aan het beleid dat door de provincie is aangenomen in overeenstemming met de MSC-normen.
- Het beleid herzien van de provincie aan het begin van de ambtstermijn van de provinciaal (d.w.z. elke drie jaar) en het wijzigen wanneer er belangrijke wijzigingen zijn in het canoniek recht, MSC-constituties/statuten, of in het burgerlijk recht van hun plaats of land.
- Het doel specificeren van het beleid: basisideeën, handelingslijnen, uitvoering en bijlagen zoals een woordenlijst met definities van misbruik en mishandeling zoals vastgelegd in het Verdrag inzake de Rechten van het Kind.
- Het beleid schrijven in de officiële taal van elk van de verschillende landen waarin de provincie/unie actief is.

Norm 2: Heb schriftelijke richtlijnen over hoe je je moet gedragen tegenover kinderen en kwetsbare volwassenen.

Inleiding tot de norm :

Iedereen zou zich veilig moeten voelen in onze aanwezigheid. Onze Gedragscode definieert wat acceptabel is en wat verboden is in volwassen gedrag tegenover minderjarigen of kwetsbare volwassenen. Deze vereisten helpen het risico op misbruik te minimaliseren en valse beschuldigingen tegen een MSC, lekenmedewerker of anderen te voorkomen. Ze moeten worden toegepast in alle bedieningen in de provincie, of het nu gaat om opleidingshuizen, scholen, MSC-gemeenschappen, parochies of andere werken.

Een lijst van gedragsnormen/gedragscode is te vinden in Bijlage 3. Het omvat verwacht gedrag, verboden gedrag, vervoersrichtlijnen, buitenactiviteiten en voorbeelden van fysiek contact, evenals wat acceptabel of verboden is.

Lijfstraffen, of het gebruik van vernederende taal of activiteiten in de omgang met minderjarigen, is verboden. Er zijn andere positieve manieren om het gedrag van kinderen te sturen die zulke vormen van discipline niet gebruiken. Wij, MSC, respecteren altijd de waardigheid van het kind of de kwetsbare volwassene.

Om aan deze norm te voldoen, moet elke provincie/unie:

De volgende elementen opnemen in haar beschermingsbeleid:

- Het bevorderen van een cultuur die ervoor zorgt dat kwetsbare kinderen en volwassenen worden gehoord en gerespecteerd als individuen door de MSC, bestuurders en andere leiders.
- Een gids die acceptabel en verboden gedrag behandelt van kinderen en volwassenen die kwetsbaar zijn tegenover elkaar.
- Duidelijke verwachtingen voor passend gedrag / gedragscode voor kinderen en kwetsbare volwassenen.
- Duidelijke gevolgen voor het niet naleven van de richtlijnen in het beleid.
- Een verklaring ondertekend door elk MSC en personeelslid waarin wordt bevestigd dat zij de gedragscode hebben ontvangen en begrepen.

Norm 3: Normen aanpassen aan verschillende contexten.

Inleiding tot de norm :

Provinciale dienstwerken bestaan in veel verschillende culturele contexten, wat kan leiden tot verschillende interpretaties en benaderingen van bescherming. Soms zijn er zelfs verschillende interpretaties van wat misbruik is.

Normen moeten op een cultureel gevoelige manier worden toegepast, zonder ooit praktijken te steunen die schadelijk zijn voor kinderen en kwetsbare volwassenen. Het welzijn van het kind en de kwetsbare volwassene staat voorop.

Om aan deze norm te voldoen, moet elke provincie/unie:

- Vereisen dat alle dienstwerken zich bewust zijn van het juridische kader, de sociale context en de beschermende houding op de werkplekken waar zij werken.
- Het kerkelijk recht integreren met de consistente leer van recente pausen, zodat alle beleidslijnen en bijbehorende codes en procedures gebaseerd zijn op een katholieke basis.
- Relevante verwijzingen opnemen naar wetgevende documenten in het beleid van de provincie en haar dienstwerken, en zorg dat deze duidelijk worden geïdentificeerd als basis voor bescherming
- Richting en richtlijnen geven, via het Provinciaal Beschermingscomité en de Beschermingsverantwoordelijke, voor rapportage over beschermingssystemen, evenals passende middelen op lokaal niveau.

Norm 4: Voorkom mishandeling van kinderen en kwetsbare personen.

Inleiding tot de norm :

Het doel van deze norm en de procedures is om het risico te minimaliseren dat minderjarigen en andere kwetsbare personen worden misbruikt of seksueel misbruikt door personen in gezags- of vertrouwensposities.

Dit beleid beschrijft alle mogelijke manieren om het risico te verminderen.

Er zullen structuren worden opgezet en mensen worden aangewezen als verantwoordelijk voor de bescherming, rekening houdend met de realiteit en context van elke provincie. De twee belangrijkste structuren op provinciaal niveau zijn: het beschermingscomité en een beschermingsafgevaardigde. In provincies die meerdere landen beslaan, wordt een beschermingsverantwoordelijke aangesteld om die landen te begeleiden en wordt er in elk land een beschermingscomité opgericht. Al deze verantwoordelijkheden kunnen worden uitgevoerd door leken of door leden van de MSC.

Om aan deze norm te voldoen, moet elke provincie/unie:

1. Een Beschermingsverantwoordelijke (protection officer) aanstellen, die verantwoordelijk is voor:

- De uitvoering van het beschermingsbeleid van de provincie.
- Het samenwerken met MSC-dienstwerken bij de implementatie van beleid en processen.
- Het contact opnemen met het Beschermingsbureau (safeguarding office) in Rome voor advies en hulp.
- Het aanbieden van de nodige training en informatie aan alle MSC en medewerkers in de provincie.
- Het samenwerken met provinciale of nationale dienstwerken.
- Het ontvangen van klachten en beschuldigingen van misbruik en het informeren van de relevante autoriteiten.
- Het nemen van de nodige stappen om professionele en pastorale hulp te bieden aan slachtoffers/overlevenden.
- Het op de hoogte houden van slachtoffers/overlevenden, en met hun instemming, andere betrokken partijen voor zover mogelijk van de voortgang van het proces.
- De uitvoering van deze taak in overleg met de provinciaal.
- Het verzamelen van alle documentatie en het bijhouden van een verslag van elke zaak, rekening houdend met de wettelijke vereisten van het betreffende land.

2. Een provinciaal Beschermingscomité instellen

- Deze commissie moet bestaan uit mensen die competent zijn in verschillende vakgebieden, indien nodig: psychologie, canoniek en burgerlijk recht, gezondheid, seksualiteit, sociale diensten, spiritualiteit, of door hen worden geadviseerd.
- De commissie werkt samen aan alle taken van beschermingsvertegenwoordiger en geeft advies bij de besluitvorming van de afgevaardigde of de provinciaal.

Deze richtlijnen zijn vooral nodig op de volgende gebieden:

- Het uitvoeren van het beschermingsbeleid van de provincie.
- De reactie op mensen die getroffen zijn door alle vormen van misbruik.
- Toezicht op meldingen bij de politie.
- Middelen om de rechten van kinderen en andere kwetsbare personen te verdedigen en om ondersteuning te bieden aan de vermeende dader.
- Zorg ervoor dat leden van de provincie, van het dienstwerk of de gemeenschap, de familie – iedereen die enige connectie met de gemeente heeft – de professionele en spirituele ondersteuning krijgen die ze nodig hebben.
- Zorg voor passende publieke verklaringen binnen het juridische kader van elk land, met respect voor culturele gevoeligheden en contexten.
- Zorg voor, steun en beperk de beschuldigde.

3. Een beschermingsverantwoordelijke en commissie instellen binnen onze dienstwerken (met ten minste de volgende verantwoordelijkheden)

Elke afdeling moet een eigen beschermingsverantwoordelijke hebben. De Beschermingsverantwoordelijke werkt in samenwerking met de provincie. De capaciteiten van de persoon die deze functie bekleedt, moeten zo zijn dat ze nabijheid en toegankelijkheid voor minderjarigen en kwetsbare volwassenen garanderen, *een luistervermogen en een bijzondere gevoeligheid voor bescherming omvatten.*

De rol van de Beschermingsverantwoordelijke is het volledig toepassen van het beleid van de provincie in de lokale context. Van bijzonder belang is de taak van de afgevaardigde om *mensen binnen het dienstwerk op te leiden, informatie over bescherming over te dragen en activiteiten te superviseren om hun veiligheid te waarborgen* (vooral in risicovolle situaties en bij het gebruik van IT-apparaten). Het is essentieel om gegevens bij te houden van de aangeboden training, de inhoud en aanwezigheidsgegevens.

Norm 5: Communiceer de boodschap "Minderjarigen en kwetsbare volwassenen veilig houden."

Inleiding tot de norm :

Het beleid en de procedures die door de provincie en haar dienstwerken zijn vastgesteld om kinderen en kwetsbare mensen veilig te houden, zijn alleen effectief als mensen zich ervan bewust zijn en de kans krijgen hun mening te uiten over hoe zij opereren. Het is daarom de verantwoordelijkheid van het hoofd van de provincie of het dienstwerk om toezicht te houden op het communicatieproces en ervoor te zorgen dat alle leden van de provincie/unie of dienstwerk op de hoogte zijn van het beschermingsbeleid. Deze verantwoordelijkheid kan worden gedelegeerd aan de Beschermingsverantwoordelijke.

Om aan deze norm te voldoen, moet elke provincie/unie:

- Ervoor zorgen dat informatie met betrekking tot de inzet voor de bescherming van kinderen en kwetsbare volwassenen op een zichtbare en toegankelijke manier voor iedereen wordt weergegeven. Er moet worden overwogen deze informatie te publiceren op de provinciale en/of ministeriewebsite of andere mediaplatformen
- Ervoor zorgen dat kwetsbare minderjarigen en volwassenen worden gehoord en geïnformeerd over hun recht op bescherming tegen misbruik.
- Ervoor zorgen dat kinderen en hun ouders/voogden informatie hebben over de diensten waar ze terecht kunnen voor hulp bij misbruik.
- Ervoor zorgen dat informatie beschikbaar is in een formaat en taal die voor iedereen gemakkelijk te begrijpen is.
- Ervoor zorgen dat alle personen in de provincie en/of die verbonden zijn aan het provinciale dienstwerk weten wie specifiek verantwoordelijk is voor de bescherming en hoe ze contact met hen kunnen opnemen.
- Ervoor zorgen dat contactgegevens van civiele beschermingsdiensten, zoals defensiediensten, nationale autoriteiten, spoedeisende (emergency) medische diensten en lokale hulplijnen, voor iedereen gemakkelijk toegankelijk zijn.

Norm 6: Onderwijs en training ter bescherming van minderjarigen en kwetsbare volwassenen.

Inleiding tot de norm:

Deze norm richt zich op de leermogelijkheden die beschikbaar zijn voor MSC en degenen die betrokken zijn bij provinciale/unie dienstwerken, om de houdingen, vaardigheden en kennis te ontwikkelen en te behouden die nodig zijn om kinderen en kwetsbare mensen te beschermen.

De provincie heeft de plicht ervoor te zorgen dat alle MSC en leken die betrokken zijn bij provinciale bedieningen aan kinderen en kwetsbare personen passende en relevante beschermingstraining ontvangen. Het vereist dat provinciale dienstwerken die met kinderen en kwetsbare volwassenen werken, training en ontwikkelingsmogelijkheden bieden aan MSC en hun personeel om een veilige omgeving te creëren.

Om aan deze norm te voldoen, moet elke provincie/unie:

- Ervoor zorgen dat MSC en degenen in initiële vorming permanent holistische training krijgen in seksualiteit: in de emotionele, spirituele, psychologische en fysieke aspecten, evenals onderwijs in gezonde celibataire kuisheid. Initiële en voortgezette training moet een mentorschapsprogramma omvatten om onze leden te helpen begrijpen en te accepteren wie ze zijn als God-liefhebbende seksuele wezens.
- Ervoor zorgen dat MSC en alle personen die in provinciale ministeries werken met kwetsbare kinderen en volwassenen beschermingstraining ontvangen, waaronder introductie en voortdurende training over beschermingsbeleid en -procedures, inclusief informatie over hoe te herkennen en te reageren op zorgen gerelateerd aan misbruik (zie Bijlage 2). Deze verantwoordelijkheid ligt bij het hoofd van de provincie en het hoofd van elk departement.
- Ervoor zorgen dat kwetsbare kinderen en volwassenen als onderdeel van hun opleiding informatie krijgen over hoe ze zichzelf kunnen beschermen. Deze verantwoordelijkheid rust bij het hoofd van elk provinciaal dienstwerk.
- Ervoor zorgen dat al het personeel en de vrijwilligers die verantwoordelijk zijn voor de veiligheid van kinderen, kwetsbare volwassenen en henzelf passende training in veiligheid krijgen.
- Ervoor zorgen dat er informatie wordt verstrekt over ongepast gedrag tegenover kinderen en kwetsbare volwassenen en dat er training wordt gegeven over klachtenafhandeling en disciplinaire procedures voor alle vormen van misbruik. Dit omvat training die zowel civiele als canonicke aspecten omvat.
 - Er is een budget nodig voor de vereiste beschermingstraining.

Bewijs dat aan deze norm is voldaan, moet het volgende omvatten:

- Een kopie van de trainingsplannen en/of programma's.
- Aanwezigheidsgegevens voor sessies en conferenties.
- Tips voor documentatie/integratie.
- Evaluaties van sessies en conferenties.
- Bewijs van de analyse van de trainingsbehoeften in deze context.
- Gespecialiseerde training in case management procedures.
- De behoeften van personen met een handicap of andere speciale behoeften worden zowel in het beleid als in de praktijk meegenomen.

Norm 7: Toegang tot advies en ondersteuning

Inleiding tot de norm :

Seksueel misbruik van kinderen en volwassenen is verontrustend en kan moeilijk te behandelen zijn. Het leiderschapsteam van de provincie/unie en verantwoordelijken van dit dienstwerk hebben de plicht ervoor te zorgen dat er begeleiding en ondersteuning beschikbaar zijn om mensen te helpen hun rol te spelen in de bescherming van kinderen en kwetsbare volwassenen.

Minderjarigen hebben iemand nodig om zich tot te wenden als ze worden misbruikt, net als volwassen slachtoffers/overlevenden van misbruik, en vaak weten ze niet waar ze hulp kunnen vinden. De provincie benoemt een *beschermingsfunctionaris* die verantwoordelijk is voor dit gebied, en de lokale dienstwerk-functionaris kan de verantwoordelijkheid voor de bescherming van kinderen en kwetsbare volwassenen delen met een *beschermingsfunctionaris* in elk dienstwerk.

De provincie moet training geven aan de provinciale beschermingsvertegenwoordiger zodat hij of zij zijn of haar rol effectief kan uitvoeren. Deze training omvat educatie, training en ondersteuning om te reageren op beschuldigingen van misbruik, evenals professionele training om vragen van de media te beantwoorden. Het hoofd van elk provinciaal dienstwerk zou dezelfde kansen moeten krijgen. De Beschermingsverantwoordelijke zal beschikbaar zijn voor slachtoffers/overlevenden van misbruik om hulp of advies te bieden.

Het is belangrijk dat civiele autoriteiten worden geïnformeerd over alle eerdere of huidige beschuldigingen van seksueel misbruik.

Om aan deze norm te voldoen, moet elke provincie/unie:

- Ervoor zorgen dat de provincie en haar dienstwerken informatie plaatsen waar kwetsbare kinderen en volwassenen hulp en advies kunnen krijgen.
- Ervoor zorgen dat alle MSC en beveiligingsmedewerkers weten waar zij moeten zijn om deskundig advies, ondersteuning en informatie over bescherming te krijgen.
- Ervoor zorgen dat er op nationaal en/of lokaal niveau contacten worden gelegd met relevante welzijns- of sociale zorginstanties die informatie, ondersteuning en hulp bieden aan kinderen en personeel.
- Ervoor zorgen dat er passende ondersteuning wordt geboden aan het slachtoffer/overlevende en/of de persoon die de klacht indient tijdens en na een incident, klacht of beschuldiging van misbruik. Er moeten gegevens van deze ondersteuning worden bijgehouden.

Norm 8: Reactie op beschuldigingen van misbruik

Inleiding tot de norm :

Het is de verantwoordelijkheid van alle MSC om kinderen en kwetsbare volwassenen te beschermen, om ervoor te zorgen dat degenen die hulp en bescherming nodig hebben niet worden blootgesteld aan een verder risico op misbruik.

In het geval van beschuldigingen van misbruik zorgen beleidsmaatregelen en protocollen voor een slachtoffer/overlevende, pastorale aanpak.

Duidelijke procedures en richtlijnen zijn essentieel om een tijdige reactie te garanderen op zorgen over de veiligheid en het welzijn van slachtoffers. Zij helpen de provincie/unie om te voldoen aan pastorale, juridische en procedurele vereisten. Het beleid van de provincie beschrijft de procedure die gevolgd moet worden wanneer een beschuldiging van misbruik wordt geuit (in het verleden of heden).

Bij het opstellen van richtlijnen voor het reageren op misbruik zorgt de provincie/unie ervoor dat beschermingsprocedures toegankelijk zijn voor iedereen (d.w.z. het volk van God, alle MSC en de leiderschapsteams van de dienstwerken van de provincie) en actief worden bevorderd. Er moet aandacht worden besteed aan het gebruik van passende taal, verschillende communicatievormen en het waarborgen dat alle personen die contact hebben met MSC-dienstwerken toegang hebben tot de vereiste informatie.

In alle gevallen is het melden van huidig of vroeger misbruik van een kind of kwetsbare volwassene een fundamentele rechtvaardigheidskwestie voor het getroffen individu en de gemeenschap.

Er moet een passende balans zijn tussen de bescherming van kinderen en kwetsbare volwassenen en respect voor de rechten van de persoon tegen wie de beschuldiging wordt geuit. In geval van conflict moet het welzijn van het slachtoffer voorop staan en moet zijn of haar veiligheid en welzijn worden gewaarborgd.

Deze norm geldt voor iedereen die betrokken is bij het leven en de bediening van de MSC. Het omvat onder andere MSC, lekenpersoneel en vrijwilligers.

Het is ook belangrijk te weten dat, bij het reageren op misbruik, provinciale of unie oversten en hun raden, evenals degenen die verantwoordelijk zijn voor ons werk, rekening houden met de strafrechtelijke aspecten van elke gerapporteerde beschuldiging.

Beschuldiging over een minderjarige op dit moment.

Om aan deze norm te voldoen:

Wanneer er een beschuldiging van kindermisbruik wordt gedaan, wordt de zaak onmiddellijk gemeld bij de politie en sociale diensten, in overeenstemming met de wet. Hoewel meldplicht in sommige rechtsgebieden niet van kracht is, is het essentieel dat de volgende maatregelen worden genomen.

- Elke afdeling moet een getrainde persoon hebben om de beschuldigende te assisteren. Deze persoon kan verantwoordelijk zijn voor de bescherming in die specifieke afdeling.
- De rol van de Beschermingsfunctionaris in de verschillende dienstwerken moet breed en openbaar worden gepromoot in alle dienstwerken en op elk terrein van de MSC, zodat iedereen weet hoe hij contact kan opnemen met de Beschermingsverantwoordelijke.

Elke provincie/unie heeft een protocol te volgen wanneer zo'n beschuldiging wordt geuit.

Dit protocol:

- > Beschrijft de stappen die genomen moeten worden om de directe veiligheid en het welzijn van de minderjarige of de kwetsbare volwassene te waarborgen.
- > Beschrijft de registratie van een claim. Bevat een rapportageprocedure die de zaak onder de aandacht brengt van de bevoegde civiele autoriteiten en de provinciale overste of de Unie overste.
- > Als een minderjarige melding maakt van mishandeling door een familielid, moeten passende maatregelen worden genomen om de directe veiligheid van het kind te waarborgen, en daarom is het mogelijk niet gepast om ouders/voogden in dergelijke situaties op de hoogte te stellen van de beschuldiging. De juridische autoriteiten zullen in dergelijke gevallen de nodige maatregelen nemen.
- > Zorgt ervoor dat er een verslag van elke beschuldiging wordt bijgehouden, en dat dit dossier vertrouwelijk ~~wordt bewaard~~ en op een veilige locatie wordt bewaard.
- > Zorgt ervoor dat de beschuldiging tijdig wordt gemeld en dat het slachtoffer/de overlevende en, indien toegestemd, belangrijke familieleden op de hoogte worden gehouden van ontwikkelingen.
- > Zorgt ervoor dat het slachtoffer/de overlevende hulp en ondersteuning ontvangt, zoals counseling en spirituele steun.

Advies voor provinciaals en unie oversten

Is wanneer een MSC het onderwerp is van een beschuldiging tegen hem/haar:

- > Na ontvangst van de beschuldiging is het prioriteit om ervoor te zorgen dat de informatie de vereiste drempel heeft bereikt om aan de juridische autoriteiten te worden gemeld.
- > Als de drempel voor rapportage is bereikt, wordt een voorlopig onderzoek gestart overeenkomstig het canoniek recht door de Provinciaal/Unie Overste (CIC. 1717). Dit canonieke onderzoek zal op elk moment worden opgeschort, zodat een juridisch onderzoek kan plaatsvinden.
- > Provinciaal/Unie Overste informeert de persoon die het onderwerp is van de beschuldiging. In sommige rechtsgebieden is het noodzakelijk om politie-

toestemming te verkrijgen voordat de persoon die het onderwerp is van de beschuldiging wordt geïnformeerd.

- > De Beschermingsverantwoordelijke communiceert de details van de beschuldiging aan de persoon die het onderwerp is en biedt passende ondersteuning, d.w.z. canonieke, spirituele en juridische adviezen en begeleiding. De persoon wordt geïnformeerd dat hij of zij op de beschuldiging kan reageren en dat zijn of haar reactie aan de juridische autoriteiten zal worden doorgegeven. Het wordt echter duidelijk gemaakt dat het niet verplicht is om op dit moment te reageren.
- > Er zal een beslissing worden genomen over de noodzaak van een voorlopig beheerplan, dat beperkingen op het gewijde ambt kan bevatten. Dit plan bevat een schriftelijke herinnering van de Provinciaal/Unie Overste, waarin de persoon wordt geadviseerd zich aan het beschermingsbeleid en de procedures te houden.
- > Het tussentijdse beheerplan zal een schriftelijke instructie bevatten aan de betrokkene van de beschuldiging waarin contact met het slachtoffer/de overlevende, diens familie en eventuele andere kinderen met wie zij contact hebben tijdens hun bediening verbiedt.
- > De persoon die het onderwerp is van de beschuldiging ondertekent het beveiligingsplan, dat door zijn Provinciale/Unie Overste moet worden medeondertekend.
- > De Provinciaal/Unie Overste en het managementteam zijn verantwoordelijk voor het toezicht op het dossier en het waarborgen dat het betrokken lid aanwezig is en handelt in overeenstemming met zijn of haar rol.

Privacy

- > Informatie over de bescherming en het welzijn van minderjarigen mag alleen worden gedeeld met degenen die het nodig hebben om het te weten.
- > Er kan geen toezegging worden gedaan over vertrouwelijkheid.
- > Ouders/voogden en kinderen hebben het recht te weten of persoonlijke informatie wordt gedeeld, tenzij dit het kind aan extra risico blootstelt.

Opmerking : De Beschermingsverantwoordelijke is op de hoogte van de wettelijke vereisten van de lokale jurisdictie en heeft een provinciaal/unie protocol om deze vereisten te weerspiegelen.

Beschuldigingen van retrospectieve (niet-recente/verleden) onthullingen van misbruik

Om aan deze norm te voldoen:

Sommige volwassenen kunnen misbruik onthullen dat tijdens hun jeugd heeft plaatsgevonden. Kindermishandeling die door volwassenen wordt gemeld, moet worden gemeld bij de juridische instanties, omdat de persoon van de beschuldiging nog steeds een risico voor kinderen kan vormen.

De provincie/unie zal dezelfde rapportageprocedures invoeren als hierboven beschreven.

- > In gevallen waarin het beschuldigde lid bejaard is geworden of ernstige gezondheidsproblemen heeft, moet er speciale aandacht worden besteed aan zijn of haar behoeften, in overleg met de juridische instanties.
- > Als de verdachte een MSC is en de beschuldiging is bevestigd, valt hij of zij onder een beveiligingsplan.
- > In gevallen waarin de beschuldigde MSC is overleden of de gemeenschap heeft verlaten, moet de beschuldiging nog steeds serieus worden genomen en onderzocht.
- > De Provinciale Beschermingsverantwoordelijke zal de bevoegde civiele autoriteiten zo snel mogelijk informeren.

Norm 9: Monitoring van de implementatie van normen

Inleiding tot de Norm :

Zodra een provinciaal/unie beleid is afgerond en gecommuniceerd aan alle betrokkenen bij het leven en de missie van de MSC, moet de uitvoering ervan worden gecontroleerd. Deze controleprocedures zijn noodzakelijk om naleving van het beleid te waarborgen. Om te waarborgen dat effectieve controleprocedures zijn ingevoerd, kan de provincie/unie gekwalificeerde externe experts moeten inschakelen.

De relevante provinciale/unie autoriteiten houden toezicht op de uitvoering van de normen in elk dienstwerk. Dit zorgt ervoor dat alle normen worden geïmplementeerd door elk dienstwerk en MSC-vormingshuis.

Om aan deze norm te voldoen, moet elke provincie/unie:

- Ervoor zorgen een plan te hebben dat regelmatige monitoringsbezoeken omvat die door provinciale/unie-autoriteiten worden georganiseerd. Deze bezoeken vinden minstens om de twee jaar plaats. Het Beschermingsbureau van Via Asmara zal dit proces zoveel mogelijk ondersteunen.
- Ervoor zorgen dat de benodigde menselijke en financiële middelen beschikbaar zijn om de uitvoering van het beleid te monitoren.
- Manieren ontwikkelen om kinderen en kwetsbare volwassenen te raadplegen over hun gevoel van veiligheid op onze MSC dienstwerklocatie en wat zij zouden doen als ze een klacht of beschuldiging wilden indienen.
- Ervoor zorgen dat elk dienstwerk regelmatig teamvergaderingen houdt (tussen afdelingsbeschermingsleiders en dienstwerkmanagement) om de beschermingspraktijken te kunnen herzien.
- Vertrouwelijke en veilige gegevens bijhouden van monitoringbezoeken.
- Aan het einde van elk inspectiebezoek dient u een nalevingsrapport in te dienen bij de Provinciaal/Unie Overste.
- Ervoor zorgen dat beleid en praktijken vroeg in het mandaat van de provincie worden herzien ~~en herzien~~ op basis van veranderende behoeften, wetgeving, richtlijnen en praktische ervaringen binnen de provincie. Als onderdeel van dit beoordelingsproces zal het noodzakelijk zijn de juiste belanghebbenden te betrekken.
- Ervoor zorgen dat bescherming op de agenda staat van alle officiële vergaderingen, waarbij vaak de vraag wordt gesteld: "Wat kunnen we nog meer doen?"

Om aan deze norm te voldoen, verbindt de Algemene Administratie zich tot:

- Een systeem opzetten om de implementatie en naleving van deze norm in elke provincie en unie te monitoren.
- Verbeteringen te documenteren in de dekking in elke provincie en unie.

- Een passend zelfbeoordelingsinstrument te ontwikkelen en te verspreiden om het monitoringsproces in de Provincie/Unie te ondersteunen.
- Beschikbaar te zijn om hulp en ondersteuning te bieden in relatie tot het bovenstaande.

BIJLAGEN

Bijlage 1: Het Verdrag inzake de Rechten van het Kind¹¹

Het Verdrag inzake de Rechten van het Kind (UNCRC - Verenigde Naties, 1989) bepaalt de rechten van alle kinderen. Vrijwel elk land ter wereld heeft het Verdrag geratificeerd, waarmee ze hun intentie aangeven de bepalingen over kinderrechten te respecteren.

De *preamble* van het Verdrag stelt dat het kind, om volledig en harmonieus te ontwikkelen, moet opgroeien in een gezinsomgeving en in een sfeer van liefde en begrip. De familiegeest is een van de fundamenteën van de MSC-traditie, en alle MSC-diensten die voor kinderen zorgen, bevorderen dit ideaal.

De volgende artikelen (vereenvoudigde versie) van de CRC maken specifieke verwijzing naar het *welzijn*, de *veiligheid* en de *bescherming* van alle kinderen en hun rechten. We bieden ze hier ter informatie.

Artikel 2

Alle kinderen hebben rechten, ongeacht wat ze zijn, waar ze wonen, ongeacht welk beroep hun ouders hebben, ongeacht welke taal ze zijn, ongeacht hun religie, ongeacht wat, ze zijn een jongen of een meisje, ongeacht de cultuur, ongeacht wat, ze hebben een handicap of niet, rijk of arm, of uit welk soort familie ze ook komen.

Artikel 3

Bij alle beslissingen die kinderen raken, moet het belang van het kind een primaire overweging zijn.

Artikel 12

Kinderen hebben het recht om te zeggen wat zij vinden dat er gedaan moet worden wanneer volwassenen beslissingen nemen die hen raken, en hebben het recht dat hun mening wordt meegenomen.

Artikel 16

1. Geen enkel kind mag worden blootgesteld aan willekeurige of onwettige inmenging in zijn of haar privacy, familie of correspondentie, of aan onwettige aanvallen op zijn of haar eer en reputatie.
0. Het kind heeft recht op bescherming door de wet tegen dergelijke inmenging of misbruik.

Artikel 17

Kinderen hebben het recht om informatie te verkrijgen die belangrijk is voor hun welzijn, van radio, kranten, boeken, computers en andere bronnen. Volwassenen moeten ervoor zorgen dat de informatie die ze krijgen niet schadelijk is en kinderen helpen de informatie te vinden en te begrijpen die ze nodig hebben.

Artikel 19

1. Personen die verantwoordelijk zijn voor de zorg en het welzijn van kinderen moeten alle redelijke zorg in acht nemen passende maatregelen om het kind te beschermen tegen elke

vorm van fysiek of geestelijk misbruik, letsel of misbruik, verwaarlozing, mishandeling of uitbuiting, inclusief seksueel misbruik, terwijl hij onder hun zorg was.

2. Dergelijke beschermingsmaatregelen moeten, waar passend, effectieve procedures omvatten voor het opzetten van sociale programma's die gericht zijn op het bieden van de noodzakelijke ondersteuning aan het kind en de verantwoordelijken voor hem/haar.

Artikel 28

2. In de context van onderwijs nemen de autoriteiten alle passende maatregelen om ervoor te zorgen dat de schooldiscipline wordt toegepast op een wijze die verenigbaar is met de menselijke waardigheid van het kind en in overeenstemming met dit verdrag.

Artikel 33

Nationale regeringen en andere relevante partijen moeten alle passende maatregelen nemen, waaronder wetgevende, administratieve, sociale en educatieve maatregelen, om kinderen te beschermen tegen het illegaal gebruik van verdovende middelen en psychotrope stoffen, zoals gedefinieerd in de relevante internationale verdragen, en om het gebruik van kinderen bij de illegale productie en handel in dergelijke stoffen te voorkomen.

Artikel 34

De deelstaatregeringen en andere relevante partijen zetten zich in om het kind te beschermen tegen alle vormen van seksuele uitbuiting en seksueel misbruik.

Artikel 36

De deelstaatregeringen en andere betrokkenen moeten het kind beschermen tegen andere vormen van uitbuiting die schadelijk zijn voor zijn of haar welzijn.

Artikel 37

Kinderen die de wet overtreden mogen niet worden onderworpen aan marteling of andere wrede, onmenselijke of vernederende behandeling of straf.

Bijlage 2: Herken de mishandeling.

1. Soorten Misbruik

2. Onthoud dat wanneer één vorm van misbruik plaatsvindt, deze meestal gepaard gaat met andere vormen van misbruik: seksueel misbruik gaat bijvoorbeeld vaak gepaard met emotioneel en fysiek misbruik. Als de dader lid is van de Kerk en op enige manier in een dienstwerk, grijpt hij vaak naar spiritueel misbruik.

A. Fysiek

Fysiek misbruik verwijst naar elke niet-accidentele aanval of verwonding en/of schade aan een kind of jongere. Fysiek geweld is een vijandige (of roekeloze) handeling tegenover een kind of adolescent. Aanranding vindt plaats ongeacht de intentie van de volwassene om schade toe te brengen en ongeacht de toestemming van het kind of de jonge. Agressie kan duwen, ~~duwen~~, voorwerpen gooien, slaan of het vertonen van bedreigend gedrag (verbaal of fysiek) omvatten waardoor het kind of de jongere vreest dat agressie waarschijnlijk zal optreden.

Fysiek misbruik van een kind omvat de volgende drie elementen:

- Een daad gepleegd tegen een kind of een kwetsbare volwassene.
- Het gebruik van geweld tegen een kind of kwetsbare volwassene, **of** een handeling waardoor een kind of kwetsbare volwassene gelooft dat onmiddellijk geweld tegen hen zal worden gebruikt.
- Het is een vijandige **of** roekeloze handeling (een roekeloze handeling is een handeling waarvoor iemand redelijkerwijs de gevolgen of waarschijnlijkheid van deze kan voorzien, verwonding of angst veroorzaken en het risico negeren).
- Mishandelingen, slagen of fysieke vernederingen zijn machtsmisbruik en illegaal in de meeste landen.

Mogelijke aanwijzingen van dit type misbruik zijn:

- Frequent blauwe plekken, breuken, snijwonden, brandwonden en andere verwondingen.
- Gescheurde kleren.
- Bijtwonden, brandwonden of sporen van slagen.
- Blauwe plekken op moeilijk te markeren plekken, bijvoorbeeld billen, oren, lies.
- Overmatige of ongegronde angst.
- Agressiviteit of terugtrekking.
- Vaak weglopers.

B. Seksueel

Seksueel misbruik is elke handeling waarbij een kind of kwetsbare volwassene wordt blootgesteld aan seksuele processen die hun begrip te boven gaan of waarbij een kwetsbaar kind of volwassene betrokken raakt. Het is een misdrijf. Misbruikend seksueel gedrag kan genitale aanraking, masturbatie, orale seks, vaginale of anale penetratie met de penis, vingers of ander object, borstaanraking, voyeurisme, exhibitionisme en het blootstellen of betrekken van het kind of kwetsbare volwassene in volwassen pornografie, of het maken van kinderpornografische beelden. Dit omvat grooming, wat verwijst naar handelingen die bewust worden ondernomen met het doel bevriend te raken en een emotionele band op te bouwen met een kwetsbaar kind of volwassene, of om de remmingen van een kind of kwetsbare volwassene voor seksuele activiteit met hen te verlagen. Deze vermindering van remmingen wordt vaak bereikt door drugs- of alcoholmisbruik. Dit omvat het verkrijgen van seksueel misbruikend materiaal met betrekking tot een kind, waaronder fotografisch of audiovisueel materiaal.

Mogelijke aanwijzingen van dit type misbruik zijn:

- Overdreven affectief of ongepast seksueel gedrag
- Seksuele kennis die niet geschikt is voor de leeftijd van het kind, en die zich vaak uit in taal, spelletjes of tekeningen.
- Het aaien of onthullen van de geslachtsdelen. Ongepaste overschrijding van fysieke, emotionele of verbale grenzen.
- Discussies over seksuele activiteit.
- Ongebruikelijke terughoudendheid om deel te nemen aan normale activiteiten waarbij je je uitkleedt, zoals sport of zwemmen.

C. Emotioneel

Emotioneel misbruik uit zich meestal in de relatie tussen een verzorger en een kind of kwetsbare volwassene, in plaats van in een specifieke gebeurtenis of reeks gebeurtenissen. Het ontstaat wanneer de behoeften van een kwetsbaar kind of volwassene aan genegenheid, goedkeuring, consistentie en veiligheid niet worden vervuld. Tenzij er andere vormen van misbruik aanwezig zijn, uit het zich zelden met fysieke tekenen of symptomen.

Emotioneel misbruik omvat:

- Handelingen die een kind of kwetsbare volwassene vernederen of kleineren (dit kan verbaal of non-verbaal gedrag omvatten, waaronder harde kritiek, het beschamen van een kind of kwetsbare volwassene voor het uiten van normale emoties, of het publiekelijk vernederen van een kwetsbaar kind of volwassene).
- Onrealistische verwachtingen stellen door te dreigen schade of verlies te veroorzaken als die verwachtingen niet worden waargemaakt.
- Het "isoleren" van een kind of kwetsbare volwassene door opmerkingen te maken/hen de mogelijkheid te ontzeggen om deel te nemen aan sociale activiteiten, of hun bewegingsvrijheid in hun omgeving onredelijk beperken.
- Het "uitbuiten/corrumperen" van een kind of kwetsbare volwassene door het kwetsbare kind of de volwassene aan te moedigen of bloot te stellen aan zelfbeschadigend, antisociaal of crimineel gedrag, zoals geweld of drugsgebruik.
- Aanhoudend gebrek aan zorg en ondersteuning voor het kwetsbare kind of de volwassene, weigering van emotionele interacties, afstandelijkheid van het kwetsbare kind of de volwassene, en interactie alleen wanneer het absoluut noodzakelijk is.

Mogelijke aanwijzingen van dit type misbruik zijn:

- Onredelijke stemmings- en/of gedragsveranderingen
- Agressiviteit, teruggetrokkenheid of een onverschillige houding.
- Gebrek aan hechting
- Laag zelfbeeld
- Aandacht zoeken
- Depressie of zelfmoordpogingen
- Aanhoudende nachtmerries, slaapproblemen, bedplassen, terughoudendheid om naar bed te gaan.
- Angst voor volwassenen of specifieke mensen, bijvoorbeeld een familielid, een oppas, of juist overmatige hechting aan ouders/familieleden
- Paniekaanvallen.

D. Nalatigheid

Verwaarlozing kan worden gedefinieerd als een omissie, waarbij het kind of een kwetsbare volwassene aanzienlijke schade of belemmering van zijn of haar ontwikkeling oploopt doordat het wordt onthouden van voedsel, kleding, warmte, hygiëne, intellectuele stimulatie, toezicht en veiligheid, hechting en genegenheid van volwassenen, en medische zorg.

Verwaarlozing kan een voortdurende situatie zijn waarin een verzorger niet voldoet aan de fysieke of emotionele behoeften van een kind of kwetsbare volwassene, waardoor hij schade veroorzaakt of in gevaar komt. Het kan ook optreden in de vorm van een enkel ernstig incident waarbij een verzorger zijn plicht of verplichting nakomt, waardoor een kind of jongere daadwerkelijk of mogelijk schade wordt veroorzaakt. Verwaarlozing ontwikkelt zich meestal als een terugkerend gedrag dat het kind of de jongere over een bepaalde periode schade toebrengt.

De soorten/tekenen van misbruik zijn onder andere:

- Frequentie, lichte of ernstige verwondingen
- Onbehandelde ziekten
- Hongersnood, gebrek aan voeding
- Vermoeidheid
- Ontoereikende en ongepaste kleding
- Gebrek aan toezicht
- Laag zelfbeeld
- Gebrek aan relaties met leeftijdsgenoten

3. Teken van misbruik zijn niet altijd feiten

Het is belangrijk te benadrukken dat geen enkele aanwijzing als op zichzelf sluitend mag worden beschouwd om het bestaan van misbruik aan te tonen; Het kan inderdaad wijzen op situaties anders dan misbruik. Een reeks signalen duidt waarschijnlijker op misbruik. De signalen moeten ook worden beschouwd in de sociale en familiale context van het kind of de kwetsbare volwassene, aangezien het misbruik niet beperkt is tot een bepaalde sociaaleconomische groep, geslacht of cultuur. Het is belangrijk om altijd open te blijven voor andere mogelijke verklaringen voor fysieke of gedragsmatige tekenen van misbruik.

4. Redelijke redenen tot bezorgdheid

Bevoegde autoriteiten moeten altijd worden geïnformeerd wanneer iemand redelijke redenen heeft om te vrezen dat een minderjarige of kwetsbare volwassene is misbruikt, wordt misbruikt of risico loopt om mishandeld te worden.

De volgende zijn redelijke redenen tot bezorgdheid:

- Specifieke aanwijzing van het kind of de kwetsbare volwassene dat deze is misbruikt.
- De getuigenis van een persoon die heeft gezien hoe het kind of een kwetsbare volwassene werd mishandeld
- Bewijs zoals letsel of gedrag dat consistent is met misbruik en waarschijnlijk niet op een andere manier is veroorzaakt.
- Een verwonding of gedrag dat zowel misbruik als een onschuldige verklaring is, maar waarvoor er bevestigende aanwijzingen zijn die de angst rechtvaardigen dat het een geval van misbruik is. Een voorbeeld hiervan is een reeks verwondingen, een onwaarschijnlijke verklaring, andere tekenen van misbruik, disfunctioneel gedrag.
- Consistente aanwijzingen, over een langere periode, dat een kind of kwetsbare volwassene lijdt aan emotionele of fysieke verwaarlozing.

Een verdenking die niet wordt ondersteund door objectieve aanwijzingen van misbruik of verwaarlozing vormt geen redelijke verdenking of redelijke reden tot bezorgdheid.

Reageer op een melding.

Als iemand een beschuldiging van misbruik meldt of een melding doet bij iemand die hij vertrouwt, is het essentieel dat die persoon met tact en professionaliteit reageert. Hier zijn enkele richtlijnen om de persoon die de beschuldiging ontvangt te helpen. De persoon die de melding doet kan een kind of kwetsbare volwassene zijn, of een volwassene die een voormalige student of cliënt is, een familielid of vriend, of een collega.

Best practices.

- Reageer kalm.
- Luister goed en aandachtig. Neem de persoon serieus.
- Stel de persoon gerust dat hij de juiste beslissing heeft genomen door naar voren te komen.
- Controleer of de persoon deze informatie al aan iemand anders heeft doorgegeven en of er actie is ondernomen.
- Beloof niets geheim te houden. Geef aan dat je mogelijk verplicht bent om beschuldigingen van misbruik bij de autoriteiten te melden.
- Stel alleen vragen ter verduidelijking; Stel geen leidende vragen.
- Overleg met de persoon of wat je hebt gehoord klopt en begrepen is (feed back).
- Geef geen persoonlijke mening over de vermeende dader, maar je kunt het wel bevestig uw standpunt en dat van de MSC met betrekking tot misbruik in het algemeen.
- Neem het gesprek zo snel mogelijk op en geef zoveel mogelijk details.
Onderteken en dateer de notulen (gebruik het registratieformulier in bijlage 7 van dit document of een lokaal formulier dat speciaal voor dit doel is ontworpen).

- Zorg dat de persoon de procedures begrijpt die volgen.
- Stuur de informatie door naar de juiste persoon in uw provincie of departement. Probeer niet alleen op de onthulling te reageren.
- Behandel deze informatie vertrouwelijk.
- Wees je ervan bewust dat in sommige gevallen een meldplicht van toepassing kan zijn, bijvoorbeeld bij de politie of juridische autoriteiten, en dat het niet naleven van deze verplichting kan leiden tot strafrechtelijke aansprakelijkheid voor de ontvanger van de informatie.

Bijlage 3: Gedragscode voor minderjarigen en kwetsbare volwassenen.

In hun interacties met kinderen en kwetsbare volwassenen mogen MSC de karakteristieke stijl van MSC niet verwarren met ongepast gedrag en disposities. Hoewel zij worden aangemoedigd hun bediening en religieuze leven zo te leiden dat ze actief aanwezig zijn in het leven van jongeren en kwetsbare mensen, met een natuurlijke en hechte stijl, mogen zij nooit het belang uit het oog verliezen om als verantwoordelijke volwassenen in de relatie op te treden.

Elke vorm van misbruikend, schadelijk, discriminerend, bevooroordeeld of intimiderend gedrag of taalgebruik van volwassenen tegenover kinderen en kwetsbare volwassenen is onaanvaardbaar. Elke handeling die schadelijk kan zijn of waarschijnlijk door een redelijke toeschouwer als verzorgingsgedrag wordt geïnterpreteerd, is onacceptabel. Reacties of handelingen die onredelijk kritisch of negatief zijn over iemands cultuur, etniciteit, taal, geslacht, handicap, seksualiteit of leeftijd zijn onacceptabel.

De volgende lijst bevat voorbeelden van acceptabel en onacceptabel gedrag. Deze lijst is niet uitputtend, maar bedoeld om te illustreren welke soorten gedrag gepast of ongepast zijn, indien passend.

1. Onaanvaardbaar gedrag

- a. Het gebruik, bezit van of onder invloed zijn van illegale drugs in het bijzijn van kinderen of kwetsbare volwassenen.
- b. Drinken, bezit of onder invloed van alcohol zijn terwijl hij toezicht houdt op kwetsbare volwassenen¹².
- c. Het verstrekken of in staat stellen dat kinderen of kwetsbare volwassenen alcohol of illegale drugs gebruiken.
- d. Vloeken in het bijzijn van kinderen of kwetsbare volwassenen.
- e. Schreeuwen tegen een kind of kwetsbare volwassene, behalve in noodgevallen waar hun veiligheid bedreigd kan worden.
- f. Praten met kinderen of kwetsbare volwassenen op een manier die door een redelijk persoon wordt geïnterpreteerd als hard, bedreigend, intimiderend, beschamend, denigrerend, vernederend of vernederend.
- g. Het gebruiken van kwetsend sarcasme richting of in het bijzijn van een kind of kwetsbare volwassene.
- h. Seksuele activiteiten bespreken met kinderen of kwetsbare volwassenen, tenzij dit specifiek vereist is in de context van het werk en de MSC training heeft ontvangen om deze kwesties aan te pakken.
- i. Seksuele gesprekken houden met kinderen of kwetsbare volwassenen, tenzij dergelijke gesprekken deel uitmaken van een legitiem georganiseerde educatieve activiteit die betrekking heeft op kwesties die met menselijke seksualiteit te maken hebben. In dit geval zullen de lessen de leer van de Kerk over deze onderwerpen overbrengen.

- j. Seksuele of ongepaste gesprekken voeren met kinderen of kwetsbare volwassenen, online of op sociale media.
- k. Naakt zijn in het bijzijn van kinderen of kwetsbare volwassenen.
- l. Kinderen of kwetsbare volwassenen seksuele of moreel ongepaste inhoud laten zien (tijdschriften, kaarten, video's, films, kleding, enzovoort).
- m. Slapen in hetzelfde bed, slaapzak of kleine tent met kwetsbare kinderen of volwassenen.
- n. Seksueel contact hebben met kinderen of kwetsbare volwassenen.
- o. Elke aankoop, het bekijken of het gebruik van misbruikend materiaal van welke aard dan ook, of dat nu online, in film of in druk is.
- p. Alleen zijn met een kind of kwetsbare volwassene in een ruimte die door anderen niet geobserveerd kan worden

12 Dit omvat niet situaties waarin het redelijk is dat de persoon alcohol bezit (bijvoorbeeld bij een presentatie op een formele gelegenheid) of om het met matiging te consumeren (bijvoorbeeld bij een diner of formele gelegenheid waar de persoon aanwezig kan zijn en waar hij niet direct verantwoordelijk is voor de zorg voor het kind of de jongere).

2. Vervoer

- a. Behalve in een noodgeval of andere abnormale situatie waarin geen andere optie redelijkerwijs kan worden overwogen, is het niet acceptabel om kinderen of kwetsbare volwassenen te vervoeren zonder schriftelijke toestemming van hun ouders/voogden/verzorgers.
- b. Het is verboden om onnodig en/of ongepast fysiek contact te hebben met kinderen of kwetsbare volwassenen in een voertuig.
- c. Kinderen of kwetsbare volwassenen moeten direct naar hun bestemming worden gebracht. Waar mogelijk moet het kind of de kwetsbare volwassene achterin het voertuig zitten. Er mogen geen stops worden gemaakt, behalve die redelijk gepland voor maaltijden of pauzes.

3. Accommodatie

- a. Het is verboden om kinderen of kwetsbare volwassenen te laten overnachten in een MSC-kamer.
- b. Een MSC mag nooit alleen zijn met een kind of kwetsbare volwassene in zijn kamer binnen een MSC-gemeenschap.
- c. Een MSC mag niet alleen zijn met een kind of kwetsbare volwassene, in welk deel van de MSC-gemeenschap dan ook, tenzij de ouder/voogd/verzorger dichtbij is of de kamer voorzien is van glas.
- d. Kledkamers en douches voor volwassenen moeten gescheiden worden van die voor kinderen of kwetsbare volwassenen.

4. Fysiek contact en algemene richtlijnen

- a. MSC mogen op welke manier dan ook fysieke discipline (lijfstraffen) gebruiken om het gedrag van kinderen of kwetsbare volwassenen te beheersen. Dit omvat slaan, slaan, knijpen, slaan of elke andere vorm van fysieke kracht als vergelding of correctie voor ongepast gedrag van kinderen of kwetsbare volwassenen.

- b. Fysiek contact kan nodig zijn in een noodgeval om een kind of kwetsbare volwassene snel uit gevaar of gevaar te halen.
- c. Gepast contact tussen MSC en kwetsbare kinderen of volwassenen is een normaal onderdeel van menselijke relaties. Hier zijn enkele overwegingen en richtlijnen om te overwegen:
 - i. Denk aan leeftijd, ontwikkelingsniveau, volwassenheid en het vereiste zorgniveau, bijvoorbeeld het ontvangen van een [kind](#) of een kwetsbare volwassene om hun aandacht te trekken, hen te begeleiden of te troosten als ze in nood zijn.
 - ii. [Werk](#) in een open omgeving; bijvoorbeeld tijdens sollicitatiegesprekken Vertrouwelijke of één-op-één vergaderingen, een middel van zichtbaarheid, zoals een glas in een deur, moet worden gehandhaafd.
 - iii. Wees [Attent](#) Teken dat kinderen of kwetsbare volwassenen zich op hun gemak voelen bij jou en hun behoefte aan persoonlijke ruimte respecteren.
 - iv. Wees gevoelig in omgang met kinderen of kwetsbare volwassenen die je gedrag verkeerd kunnen interpreteren, zoals mensen die getraumatiseerd zijn door misbruik of die de aandacht zoeken van iemand van het andere geslacht.
 - v. Wees je bewust van culturele normen die de interpretatie van je gedrag kunnen beïnvloeden.
 - vi. Wees voorzichtig met fysiek contact tijdens [wedstrijden](#) of praktijklessen. Als je fysiek contact wilt maken om te demonstreren, leg dan de activiteit uit, wat je gaat doen en houd een veilige en passende afstand.
 - vii. Fysiek contact moet op een manier worden gemaakt die kinderen of kwetsbare volwassenen zich op hun gemak laat voelen, zoals handen schudden, hen op de rug kloppen om hen te feliciteren, of zachtjes begeleiden of hand vasthouden om hen gerust te stellen. Een kind of kwetsbare volwassene masseren of hen laten masseren is ongepast fysiek contact.
 - viii. Er moet bijzondere aandacht worden besteed aan het tonen van afbeeldingen van kinderen of kwetsbare volwassenen op werkplekken in de hele provincie (bijvoorbeeld als screensaver of achtergronden op elektronische apparaten) en hoe deze door anderen kunnen worden waargenomen met betrekking tot hun geschiktheid.
 - ix. De communicatie van uw persoonlijke gegevens moet worden gerechtvaardigd door pastorale, educatieve of professionele vereisten.
 - x. De MSC Social Media Protocols voor een provincie of unie behandelen het onderwerp van "vriendschap" met een kind of kwetsbare volwassene. Dit mag nooit gebeuren zonder expliciete toestemming van ouders/voogden/verzorgers.

Bijlage 4: Vertrouwelijk Aanvraagformulier

Het onderstaande formulier is een voorbeeld van het type formulier dat gebruikt kan worden wanneer een potentiële werknemer en/of vrijwilliger zich aanmeldt voor werk in een MSC-afdeling of in een MSC-provincie.

MSC dienstwerk, personeel en vrijwilligers

Afdelingscentrum: _____

Naam: _____

Voornaam: _____

Adres: _____

Geboortedatum: _____ Telefoonnummer: _____

E-mail _____

Ben jij (vink het bijbehorende vakje aan)

Werknemer/ Werkloze/ Studentehuisvrouw/ Met pensioen

Overige recente werkervaring

Heb je ooit deelgenomen aan vrijwilligersactiviteiten: ☐ **Ja** ☐ **Nee**

Zo ja, geef dan alsjeblieft details _____

Waarom wil je betrokken raken bij deze bediening?

Heb je ooit een cursus gevolgd over de bescherming van kwetsbare mensen?

☐

Ja

☐

Nee

Zo ja, geef dan a.u.b. details

Zet een lijst van je hobby's, interesses of activiteiten

Andere relevante informatie

Is er een medische of andere reden waarom je mogelijk ongeschikt wordt bevonden om te werken?

Met kwetsbare kinderen en/of volwassenen?

☐

Ja

☐

Neen

Zo ja, geef dan a.u.b. details:

Geef alstublieft de namen en adressen van twee personen (die geen familieleden zijn) die we kunnen contacteren voor referenties, bij voorkeur mensen die bekend zijn met uw werk met kinderen en/of kwetsbare volwassenen.

Naam: _____ Naam: _____

Adres: _____ Adres: _____

Telefoonnummer: _____ Telefoonnummer: _____

E-mail _____ E-mail: _____

Ik verklaar dat bovenstaande informatie waar is en dat ik geschikt ben voor betaald of vrijwilligerswerk bij deze bediening. Ik ga akkoord met het naleven en akkoord gaan met de Voorwaarden van deelname en ik accepteer en houd me aan het beleid van de MSC. Daarnaast zal ik ook identiteitsbewijs met foto verstrekken en voldoen aan de politievereisten om met kinderen en/of kwetsbare volwassenen te werken.

Getekend: _____ Datum _____

Aangepast van: *Onze Plicht tot Zorg: Principes van Goede Praktijk ter Bescherming van Kinderen en Jeugd.* (Ministerie van Volksgezondheid en Kinderen, Dublin, Stationair Kantoor, 2001)

Bijlage 5

Vertrouwelijk referentieformulier

Het onderstaande formulier is een voorbeeld van het type formulier dat gebruikt kan worden om een referentie aan te vragen voor een potentiële werknemer en/of vrijwilliger die solliciteert om te werken bij een MSC-dienstwerk of in een MSC-provincie.

Vertrouwelijk referentieformulier

Naam: _____

heeft interesse getoond om te werken aan de _____

school/dienstwerkcentrum, en hij/zij heeft jou aangewezen als referentie.

Deze functie omvat intensief contact met kwetsbare kinderen/volwassenen en als organisatie die zich inzet voor het welzijn en de bescherming van iedereen, willen wij graag weten of u reden heeft om te twijfelen aan de geschiktheid van deze persoon om met kwetsbare kinderen of volwassenen te werken.

☐ **Ja**

☐ **Neen**

Als u "Ja" heeft geantwoord, nemen wij vertrouwelijk contact met u op.

Als u deze referentie invult, blijft de inhoud vertrouwelijk en wordt deze alleen gecommuniceerd aan de directe leidinggevende van de kandidaat. We danken u voor uw eerlijke beoordeling van deze persoon.

Hoe lang ken je deze persoon al? _____

In welke hoedanigheid? _____

Noem de kwaliteiten van de kandidaat die je doen denken dat hij geschikt is voor de functie.

Beschrijf de persoonlijkheid van de kandidaat

Heb je bedenkingen over de kandidaat voor deze functie? (als ja, geef het dan aan) Beoordeel deze persoon alstublieft op het volgende:

	Arm	Medium	Goed	Heel goed	Uitstekend
Aansprakelijkheid					
Volwassenheid					
Zelfmotivatie					
Vermogen om te motiveren					
Energie					
Betrouwbaarheid					
Betrouwbaarheid					

Getekend: _____

Datum: _____

Positie:

Bijlage 6

Vertrouwelijk Verklaring Formulier

Het onderstaande formulier is een voorbeeld van het type formulier dat gebruikt kan worden wanneer een potentiële werknemer en/of vrijwilliger een functie heeft aanvaard binnen een MSC-entiteit.

Vertrouwelijk Verklaring Formulier

Te worden ingevuld door de MSC, personeel en vrijwilligers

Naam _____

Voornaam _____

Adres _____

Tel. _____ Geboortedatum: _____ Geboorteplaats: _____

Vorige adressen in de afgelopen 3 jaar

Elke andere naam waaronder je bekend bent of bekend bent geweest: _____

Ben je ooit het onderwerp geweest van een rechtszaak, politieonderzoek, of ben je ooit veroordeeld geweest voor een strafbaar feit?

☐

Ja

☐

Nee

Zo ja, geef dan hieronder de aard en datum(s) van het delict(en), de jurisdictie van de rechtbank om de zaak te behandelen, en de ongeveer datum van de zitting.

Aard van het delict _____

Datum van het misdrijf _____

Tribunaal _____

Datum van de hoorzitting _____

Getekend _____ Datum _____

Bijlage 7

Invoerformulier om beschuldigingen van misbruik te ontvangen.

Hier zijn twee voorbeelden van formulieren die hiervoor gebruikt kunnen worden.

Voorbeeld 1

1. Melden van een melding/zorg

Datum van openbaarmaking/bezorgdheid _____

Datum van openbaarmaking/zorg _____

Hoe heb je deze informatie ontvangen? (voeg alle schriftelijke informatie bij dit formulier)

☐

Telefoon

☐

Brief

☐

Email

☐

In tegenwoordigheid

2. Contactgegevens van de persoon die de melding heeft gedaan of de zorg heeft geuit

Naam _____

Adres _____

Tel. _____

Mobiel _____

Relatie tot het vermeende slachtoffer

Nom

3. Details over het slachtoffer

Naam _____

Leeftijd van het slachtoffer _____

Adres _____

Telefoon _____

Mobiel _____

Etniciteit _____

Taal (behoefte aan tolk/gebarentaal] _____

Arbeidsongeschiktheid _____

Speciale Behoeften _____

Parochie _____ /Congregatie (indien van toepassing) _____

4. Contactgegevens van ouders/voogden/verzorgers (indien van toepassing)

Naam _____

Adres (indien anders dan hierboven) _____

Tel. _____

Mobiel _____

Zijn ze op de hoogte van de beschuldiging, verdenking of klacht? ☐ **Ja** ☐ **Nee**

5. Details van het onderwerp van een beschuldiging.

Adres _____

Tel. _____

Mobiel _____

Relatie met het kwetsbare kind/volwassene (*ouder/religieuze MSC/leraar, enz.*) _____

Functie binnen de Kerk/MSC _____

Adres op het moment van de feiten _____

Huidig contact met kwetsbare kinderen/volwassenen, indien bekend (*bijvoorbeeld schoolbestuurslid, leider jeugdactiviteiten, enz.*)

Aanvullende informatie _____

6. Details van de zorg, beschuldiging of klacht (*inclusief data/tijden en locatie van het incident, getuigen, indien bekend*). *Is het kind/slachtoffer op de hoogte van dit rapport?*)

7. Genomen acties

Is de zaak al voorgelegd aan de civiele autoriteiten? ? ☐ **Ja** ☐ **Nee**

Zo ja, datum _____ Tijd _____

Zo niet, leg dan uit waarom _____

Aan wie werd dit doorverwezen? Datum _____

Naam _____

Functie _____

Adres _____

Telefoon _____

E-mail _____

Werd de zaak voorgelegd aan een lid van de kerkelijke autoriteit? ☐ **Ja** ☐ **Nee**

Zo ja, datum _____ Tijd _____

Zo niet, leg dan uit waarom _____

Aan wie werd het gemeld?

Naam _____

Functie _____

Adres _____

Telefoon _____

E-mail _____

8. Volgende stappen

Welke maatregelen werden overeengekomen en door wie toen de zaak werd voorgelegd aan de burgerlijke/kerkelijke autoriteiten?

Zijn er directe zorgen over de bescherming? Zo ja, noteer ze dan en geef de stappen aan die zijn genomen om ze aan te pakken, evenals de mensen die ze hebben genomen.

9. Neem contact op met de Provinciale Beschermingsverantwoordelijke:

Datum (Postversturing van het formulier aan de Provincie) _____

10. Contactgegevens van degene die het formulier invult

Naam: _____

Tel. _____

Mobiel _____

E-mail _____

Functie binnen de Kerk _____

Parochie/Congregatie _____

Ingevuld formulier: Datum _____ Tijd _____

Getekend _____

(Een kopie moet door de ontvanger van de claim worden bewaard en op een veilige plek worden bewaard. Een kopie moet worden gestuurd naar de Chief Protection Officer - en naar civiele/juridische autoriteiten, indien van toepassing)

Voorbeeld 2

RAPPORT VAN VERMEEND MISBRUIK

Secties 1 tot en met 6. Idealiter wordt dit formulier ingevuld met hulp van de persoon die de zorg of beschuldiging heeft geuit.

1. Over de klacht/beschuldiging

Datum van openbaarmaking/bezorgdheid: ____

Tijd van openbaarmaking/bezorgdheid: _____

Hoe werd de informatie ontvangen? (Voeg alle schriftelijke informatie toe aan dit formulier)

☐

Telefoon

☐

Brief

☐

E-mail

☐

Persoonlijk

2. Details van de persoon die de klacht/beschuldiging heeft ingediend

Naam: _____

Adres _____

E-mail: _____

Telefoonnummer: _____ Mobiel _____

Link met het vermoedelijke slachtoffer: _____

3. Details van het vermeende slachtoffer

Naam: _____

Geboortedatum _____ Geslacht _____ :

Adres _____ :

Telefoonnummer: _____ Mobiel: _____

Taal (is een tolk/gebarentaal vereist?): _____

Eventuele handicap: _____

Speciale behoeften: _____

Parochie/Religieus Instituut *(indien van toepassing)*: _____

4. Contactgegevens ouder/voogd/verzorger *(indien van toepassing)*

Naam: _____

Adres (indien anders van dat boven): _____

E-mail: _____

Telefoonnummer: _____ Mobiel: _____

Ben je op de hoogte van de beschuldiging, verdenking of klacht?

☐

Ja

☐

Nee

Zijn zij dat?

☐

Ja

☐

Nee

5. Details van het onderwerp van de beschuldiging.

Naam: _____

Adres _____

E-mail _____

Telefoonnummer: _____ Telefoon: _____

Verhouding met het kind/kwetsbare volwassene (*ouder/religieuze MSC/leraar, enz.*)

Functie: _____

Adres op moment van feiten: _____

Huidig contact met kwetsbare kinderen/volwassenen, indien bekend.

Alle andere relevante informatie:

60/ P a g e

- ## 7. Details over de persoon die dit gedeelte van het formulier invult

Naam:

E-mail:

Telefoonnummer: _____ Mobiel: _____

Functie:

Datum van invullen van het formulier: _____ Tijd: _____

Getekend:

Secties 8 tot en met 16 moeten worden ingevuld door de provinciaal of diens afgevaardigde.

8. Over de verwijzing

Datum en tijd waarop de provinciaal of afgevaardigde zich bewust werd van de melding/zorg: _____

Datum en tijd waarop de provinciaal of afgevaardigde dit formulier heeft ontvangen:

Genomen maatregelen:

Is de zaak bij **de politie** gemeld?

☐

Ja

☐

Nee

Zo ja, datum: _____ Tijd: _____

Is de zaak gemeld bij **de sociale dienst**?

☐

Ja

☐

Nee

Zo ja, datum: _____ Tijd: _____

Zo niet, leg dan uit waarom: _____

Aan wie werd dit gemeld?

Naam: _____

Functie: _____

E-mail: _____

Telefoonnummer: _____ Mobiel: _____

Is de zaak overgemaakt aan een extern organisme ? ☐ Ja ☐ Neen

Zo ja, datum: _____ Tijd: _____

Aan wie is dit overgemaakt geworden?

Naam: _____

Functie: _____

E-mail: _____

Telefoonnummer: _____ Mobiel: _____

Is de zaak doorgestuurd naar de **wettelijke instanties** ? ☐ Ja ☐ Neen

Indien Ja, naam van de wettelijke autoriteit:

Datum van verwijzing: _____ Tijd: _____

Aan wie de zaak werd doorverwezen:

Naam: _____

Functie: _____

E-mail: _____

Telefoonnummer: _____ Mobiel: _____

Is de verzekeraar vanaf het begin geïnformeerd bij ontvangst van de beschuldiging?

☐ Ja ☐ Neen

11. Slachtofferhulp

Datum waarop de persoon psychologische ondersteuning kreeg: _____

Details van andere verleende hulp:

[illegible]

12. Zijn er directe zorgen over de bescherming? ☐ Ja ☐ Neen

Zo ja, noteer ze dan alsjeblieft en specificeer welke acties zijn genomen en door wie deze moet worden aangepakt:

13. De persoon die het onderwerp is van de beschuldiging.

Is de persoon op de hoogte gebracht van de beschuldiging? Zo ja, wanneer:

Heeft de persoon psychologische ondersteuning gekregen? Zo ja, geef dan de datum aan waarop dit voorstel aan hem is gedaan.

14. Onderzoek

Details van wie de beschuldiging onderzoekt:

Datum van benoeming van de onderzoeker:

Wat was het resultaat van het onderzoek?

Onderbouwd

Bevestigd: Niet onderbouwd.

Andere details indien nodig:

14. Na deze bevinding werd de zaak terug verwezen naar andere wettelijke autoriteit?

Ja

Neen

Zo ja, datum: _____ Tijd: _____

Zo niet, leg dan uit waarom _____

Aan wie is de zaak overgemaakt ?

Naam: _____

Functie: _____

E-mail: _____

Telefoonnummer: _____ Mobiel: _____

15. Contactgegevens van de persoon die dit gedeelte van het formulier invult (van nr.8)

Naam: _____

E-mail: _____

Telefoonnummer: _____ Mobiel: _____

Functie: _____

Datum van invullen van het formulier: _____ Tijd: _____

Getekend: _____

Het originele formulier moet bij de provincie worden ingediend. Zodra de zaak is opgelost, wordt het formulier, samen met alle documentatie met betrekking tot de beschuldigingen, onbeperkt bewaard voor controle en beoordeling door een provinciale afgevaardigde of andere bevoegde persoon.

Bijlage 8: Richtlijnen voor de Provinciale Beschermingsfunctionaris voor het Vastleggen van beschuldigingen van Misbruik en Vervolgprocedures.

1	Met het bijgevoegde formulier maakt u voor elk rapport een beschermingsbestand, inclusief een overzicht van de uitgevoerde acties en de ontvangen informatie. Inschrijvingen moeten zo snel mogelijk na het evenement worden gedaan, maar vóór het einde van de dag. Ze moeten worden voorzien van een tijdstempel, gedateerd en ondertekend door de auteur.
2	Voeg alle schriftelijke documenten toe die door iemand met betrekking tot de zaak zijn geschreven en plaats deze in het beschermingsdossier, inclusief geprinte kopieën van e-mailcommunicatie.
3	Leg de procedures uit voor het omgaan met beschuldigingen van misbruik aan degene die het probleem heeft aangekaart. Let op: toestemming is niet vereist om de zaak bij de autoriteiten te melden.
4	Zorg ervoor dat er ondersteuningsstructuren zijn voor het slachtoffer. A Ondersteuningspersoon kan zijn aangewezen om het slachtoffer te begeleiden, en professionele psychologische ondersteuning kan worden aangeboden. Houd het slachtoffer op de hoogte van de voortgang van het onderzoek en registreer alle contacten.
5	Informeer de betrokkene over de beschuldigingen, de details van de beschuldigingen en geef een schriftelijk antwoord. Dit rapport moet door de beschuldigde worden goedgekeurd en vervolgens ondertekend en gedateerd. Als de beschuldigde het er niet mee eens is, noteer dan hun beslissing om niet te tekenen en schrijf vervolgens je eigen aantekeningen om deze in te dienen.
6	Wanneer de provinciale beschermingsvertegenwoordiger advies vraagt aan de sociale dienst of de politie over het al dan niet melden van de zaak, moet een schriftelijk verslag van de uitkomst van het overleg met de autoriteiten in het dossier worden vastgelegd.
7	Blijf voortdurend in contact met de persoon die een onafhankelijk onderzoek uitvoert. De details van al deze contacten moeten in chronologische volgorde in het dossier worden vastgelegd.
8	Schrijf naar de sociale dienst en de politie om informatie te vragen over de uitkomst van hun onderzoek.

9	Er moeten gedetailleerde gegevens worden bijgehouden van de voortgang van het onderzoek en de persoon tegen wie de beschuldiging is geuit, moet op de hoogte worden gehouden van alle informatie die met betrekking tot hem/haar is.
10	Zorg dat je een veilige plek hebt om het dossier te bewaren. Deze locatie mag alleen toegankelijk zijn voor aangewezen personeel.

Bijlage 9: Het Zelfbeoordelingsinstrument

Deze zelfbeoordelingstool is een perfecte manier om de implementatie van de standaard door uw organisatie te beoordelen, kinderen veilig te houden en verbeterpunten te identificeren.

Deze benadering is geïnspireerd op het werk van George Varnava bij het voormalige Forum on Children and Violence, NCB (National Children's Bureau). Met toestemming van de auteurs heeft de British National Society for the Prevention of Cruelty to Children (NSPCC)¹³ dit materiaal aangepast voor gebruik als auditinstrument voor kinderbescherming.

Gebruik van Checkpoints

De onderstaande controlevragen zijn bedoeld om de minimale eisen (criteria) te definiëren waaraan alle instanties die zich bezighouden met bescherming moeten nastreven. Afhankelijk van de aard van het werk van uw organisatie met kinderen of kwetsbare volwassenen, evenals de context, omgeving en omstandigheden waarin u werkt, lijken sommige checkpoints relevanter dan andere. Deze zelfbeoordelingstool is een nuttige gids, en je kunt criteria verwijderen of toevoegen om te garanderen dat het relevant is voor jouw specifieke bedrijf.

Voordat u met de audit begint, dateert u de kopie van de audit en volgt u de onderstaande stappen. Je kunt dan een verslag van de afgeronde audit bijhouden voor toekomstige referentie.

De zelfbeoordelingstool nodigt u uit om na te denken over zes verschillende gebieden binnen uw organisatie:

1. Kinderen en kwetsbare volwassenen en de organisatie
2. Beleid en Procedures
3. Voorkomen van schade aan kinderen of kwetsbare volwassenen
4. Implementatie en training
5. Informatie en communicatie
6. Monitoring en beoordeling.

Er zijn zes verklaringen/standaarden in elk gebied. Lees elke verklaring en bepaal of het het is:

- A: in plaats van positie
- B: Gedeeltelijk geïmplementeerd
- C: Niet geïmplementeerd

Vink het juiste vakje aan in de onderstaande vakken.

Dekinderen, De Volwassenen kwetsbaren De organisatie		In plaats	Gedeeltelijk voltooid	Nog niet klaar
1.	De organisatie is heel duidelijk over haar verantwoordelijkheid om hen te beschermen en maakt dit bekend aan iedereen die met hen in aanraking komt.			
2.	Hoe personeel en andere vertegenwoordigers zich gedragen tegenover kwetsbare kinderen/volwassenen, Suggereert dat ze zijn toegewijd aan het beschermen van iedereen tegen misbruik.			
3.	Het Verdrag van de Verenigde Naties inzake de Rechten van Personen (CRC) of anderen Instrumenten met betrekking tot Kinderrechten zijn algemeen bekend en worden binnen de organisatie gezien als een basis voor bescherming.			
4.	Managers en senior managers zorgen ervoor dat dan kinderen en volwassenen, kwetsbare volwassenen worden geluisterd en geraadpleegd en dat hun rechten worden gerespecteerd.			
5.	De instantie maakt duidelijk dat alle kinderen en kwetsbare volwassenen hebben dezelfde rechten op bescherming.			
6.	De organisatie beheert het gedrag van kwetsbare kinderen en volwassenen op een geweldloze manier die hen niet degradeert of vernedert.			

Beleid en procedures die bijdragen aan de veiligheid van kwetsbare kinderen/volwassenen		In plaats	Gedeeltelijk Implementatie	Niet voltooid
1.	Elke afdeling of instantie heeft een schriftelijk beschermingsbeleid of duidelijke bepalingen om ieders veiligheid te waarborgen.			
2.	Het beleid of de bepalingen worden goedgekeurd en goedgekeurd door de betreffende Provinciale Raad of het bestuursorgaan (bijv. Raad van Bestuur, Uitvoerend Bestuur, Commissie).			
3.	Het beleid of de bepalingen moeten door iedereen worden gerespecteerd.			
4.	Er zijn duidelijke beschermingsprocedures die stapsgewijze richtlijnen bieden over wat te doen bij zorgen over veiligheid of welzijn.			
5.	Een of meer personen worden aangewezen als beschermingsambtenaren, met duidelijk gedefinieerde rollen en verantwoordelijkheden.			
6.	Beschermingsprocedures houden ook rekening met lokale omstandigheden.			

Preventie van Schade Oorzaak aan de Kinderen/Kwetsbare volwassenen		In plaats	Gedeeltelijk op zijn plaat	Nog niet klaar
1.	Er zijn beleidsregels en procedures of afgesproken methoden voor het werven van vertegenwoordigers en beoordeel hun geschiktheid om aan te werken met van Kinderen/volwassenen Inclusief in de waar mogelijk, politiecontroles en referentiecontroles.			
2.	Er zijn geschreven richtlijnen over gedrag of een manier om aan personeel en andere vertegenwoordigers te beschrijven wat acceptabel en onacceptabel is, vooral met betrekking tot contact met kwetsbare kinderen/volwassenen.			
3.	De gevolgen van het niet volgen van de gedragsrichtlijnen zijn duidelijk en gekoppeld aan de disciplinaire procedures van de organisatie.			
4.	Er zijn richtlijnen voor het juiste gebruik van Informatietechnologieën zoals het internet, de websites, digitale camera's, enzovoort. Om ervoor te zorgen dat niemand ooit in gevaar komt.			
5.	Waar directe verantwoordelijkheid is voor het beheer en uitvoeren van activiteiten, waaronder residentiële zorg, worden kwetsbare kinderen/volwassenen te allen tijde gemonitord en beschermd.			
6.	Er zijn bekende manieren waarop de Personeel/vertegenwoordigers om te doen Aandeel van hun zorgen, van Manier Vertrouwelijk indien nodig, met betrekking tot onacceptabel gedrag van anderen Leden van het personeel of vertegenwoordigers.			

Implementatie en training		In plaats	Gedeeltelijk klaar	Niet voltooid
1.	Er zijn duidelijke richtlijnen voor personeel, partners en andere organisaties (inclusief financieringsinstanties) over hoe de veiligheid van iedereen.			
2.	Bescherming moet op zodanige wijze worden toegepast dat Houd rekening met de specificiteiten zonder schadelijke handelingen te tolereren.			
3.	Er is een schriftelijk plan waarin de maatregelen worden vastgelegd die genomen zullen worden om ieders veiligheid te waarborgen.			
4.	Alle medewerkers en vrijwilligers volgen een veiligheidstraining wanneer zij bij de organisatie komen, inclusief een introductie tot het beschermingsbeleid en de procedures van de organisatie Procedures van de organisatie, en teken een commitment document.			
5.	Alle medewerkers en anderen Vertegenwoordigers krijgen de kans om te leren hoe je herken en reageer op zorgen over alle vormen van misbruik.			
6.	Er is samen met alle partners gewerkt om het eens te worden over juist verwachte praktijken gebaseerd op deze standaarden.			

Informatie en communicatie		In plaats	Gedeeltelijk voltooid	Niet voltooid
1.	Iedereen is zich bewust van het recht om beschermd te worden tegen misbruik.			
2.	Iedereen binnen de organisatie weet welke aangewezen medewerker verantwoordelijkheden heeft Speciaal inzake van Bescherming van Kinderen/kwetsbare volwassenen en hoe die contacteren			
3.	Beleidsmaatregelen zijn openbaar beschikbaar en contactgegevens voor lokale hulpbronnen, veilige plaatsen, nationale autoriteiten en spoedeisende medische diensten.			
4.	De kinderen/kwetsbare volwassenen ontvangen van Informatie over waar je hulp en advies kunt krijgen in geval van misbruik, intimidatie en pesten.			
5.	Contacten worden op nationaal niveau gelegd en/of lokaal met de Bescherming/Hulp Sociale zekerheidsinstanties, afhankelijk van het geval.			
6.	Medewerkers met speciale verantwoordelijkheden voor de veiligheid en beveiliging van kwetsbare kinderen/volwassenen hebben toegang tot specialistisch advies, ondersteuning en informatie.			

Monitoring en beoordeling		In plaats	Gedeeltelijk voltooid	Niet gerealiseerd
1.	Er zijn regelingen getroffen om de naleving van de door de organisatie opgestelde waarborgen te monitoren.			
2.	Van de Metingen zijn Stekkers voor Vraag het kwetsbare kinderen/volwassenen op regelmatige basis, en aan ouders/voogden/verzorgers hun Recensies op het beleid en praktijken om de veiligheid van alle maatregelen en de effectiviteit van deze maatregelen te waarborgen.			
3.	De organisatie vertrouwt op haar ervaring met de implementatie van beschermingssystemen voor Beïnvloeding van beleidsvorming en van praktisch.			
4.	Alle incidenten, beschuldigingen van misbruik en klachten worden geregistreerd en bijgehouden.			
5.	In het licht van de wetswijzigingen is het Beleid en de Praktijken zijn herzien à op regelmatige tijdstippen, idealiter minstens elke drie jaar.			
6.	De kinderen/kwetsbare volwassenen en de Ouders/voogden/verzorgers worden geraadpleegd als onderdeel van de beoordeling van het beschermingsbeleid en de praktijken.			

Bijlage 10

Canonieke afmetingen

Paus Franciscus heeft altijd de plaag van seksueel misbruik veroordeeld. Zijn uitspraken hebben geleid tot verschillende canonieke maatregelen. De belangrijkste zijn de volgende:

- > Nieuw Boek VI van de Code van Canoniek Recht¹⁴ (in werking getreden op 8 december 2021)
- > Apostolische Brief: Vos estis lux mundi (herzien op 25 mei 2023)
- > Motu Proprio: Zoals een liefdevolle moeder (4 juni 2016)

Twee Vaticaanse dicasteries behandelen beschuldigingen van seksueel misbruik van kinderen.

- > In het geval van een beschuldiging van seksueel misbruik van een minderjarige door een lid van de MSC-geestelijkheid, behoort de canonieke jurisdictie toe aan de *Dicasterie voor de Geloofsleer (DDF)*.
 - Het ministerie heeft een uitstekend handboek gepubliceerd voor degenen die verantwoordelijk zijn voor het aanpakken van deze kwesties. Dit is *Vademecum*¹⁵, herzien in 2022 om het seksueel misbruik van minderjarigen gepleegd door een lid van de geestelijkheid aan te pakken.
 - Deze [link](#) aan het einde van de procedurele paragrafen, net voor de eindnoten, biedt een extra link naar de *tabel* die gebruikt kan worden om de details van een zaak te documenteren.
 - Een beschuldiging die gegrond leek, werd eerst gemeld bij het MSC Protection Office in Via Asmara, dat de zaak doorstuurde naar de DDF. Dit bepaalt de juiste canonieke procedure die gevolgd moet worden.
- > Voor MSC die geen clerici zijn, worden vragen behandeld door het *Dicasterie voor Instituten van Gewijd Leven en Verenigingen van Apostolisch Leven (DIVCSVA)*. Hun zaken vallen niet onder de jurisdictie van de DDF.
 - Dit dicasterie heeft geen vergelijkbaar document, maar het hierboven genoemde *Vademecum* biedt een uitstekende procedure om te volgen.
 - Een uitstekende gids die door dit dicasterie is uitgegeven, is *getiteld De Gave van Trouw, de Vreugde van Doorzettingsvermogen*¹⁶. Het kan in meerdere talen worden gedownload. Echter, de formulering van twee canons¹⁷ is veranderd sinds de publicatie.

Omgaan met beschuldigingen vereist speciale vaardigheden.

In het geval van beschuldigingen van seksueel misbruik is het essentieel om de hulp te hebben van een canonist die ervaring heeft met dit specifieke vakgebied.

Een provinciaal overste is verplicht de Algemeen Overste te informeren wanneer een nieuwe beschuldiging wordt ontvangen. De tabel die in het DDF Vademecum-document wordt verstrekt, is nuttig voor alle beschuldigingen van seksueel misbruik.

¹⁴ Apostolische Constitutie *Pascite Gregem Dei* - 23 mei 2021. In werking getreden op 8 december 2021.

¹⁵ Deze [link](#) aan het einde van de tekst, vóór de voetnoten, biedt een extra link naar de tabel om de details van een zaak vast te leggen.

¹⁶ Dono della fedelta_ING_testo_stampato.pdf (vitaconsacrata.va) ¹⁷ C.695, §1 en c.700.

Bijlage 11: Protocol voor een MSC die wordt beschuldigd terwijl hij in het buitenland in een andere provincie werkzaam is.

Voor dit document

- > Missieprovincie is provincie waar de beschuldiging wordt geuit.
- > Provincie oorsprong – is de provincie van oorsprong van deze MSC.

1. Wanneer de MSC nog steeds de missieprovincie bedient

- a. Het normale protocol van de provincie zal worden gevolgd. Dit omvat een onderzoek.
- b. De provincie ⁴⁹~~van de provincie~~ van herkomst wordt op de hoogte gebracht van de situatie door de provinciaal van de missieprovincie.
- c. Zodra de beschuldiging is onderzocht en ongegrond is bevonden, kan de MSC zijn bediening hervatten. Het onderzoeksrapport moet in het dossier worden bewaard en gecommuniceerd aan de andere provinciaal.
- d. Als de conclusies van het onderzoek gegrond zijn, moet de MSC definitief worden verwijderd uit het ministerie voor kinderen of kwetsbare volwassenen. Als hij niet verplicht is in de missieprovincie te blijven, moet hij terugkeren naar zijn thuisprovincie waar hij onderworpen zal zijn aan beperkingen en ervoor zorgen dat ze geen zorg hebben voor kinderen of kwetsbare volwassenen.

2. Wanneer de aanklacht wordt ingediend nadat de MSC de Missieprovincie heeft verlaten

- a. De provinciaal van de missieprovincie moet contact opnemen met de MSC-provinciaal van herkomst om hem op de hoogte te stellen van de beschuldiging.
- b. Tegelijkertijd is het noodzakelijk te onderzoeken of de beschuldiging gegrond is of niet.
- c. Als de MSC in een bediening werkt, mag hij of zij geen contact hebben met kwetsbare kinderen/volwassenen totdat het onderzoek is afgerond.
- d. Zodra de enquête is voltooid,
 - o als de beschuldiging ongegrond is, kan de MSC zijn taken hervatten.
 - o Maar als de beschuldiging waar is, moet de MSC onderworpen zijn aan passende beperkingen in zijn thuisprovincie.

3. Wanneer de zaak wordt onderzocht door lokale wetshandhavingsinstanties:

- a. Indien gevraagd door de politie of provinciaal van de Missieprovincie, en indien passend en mogelijk, zal de MSC die strafrechtelijk wordt vervolgd, terugkeren in het land waar de misstanden naar verluidt zijn gepleegd om de aanklachten tegen hem te beantwoorden.
- b. Indien de MSC om gezondheids- of andere redenen niet kan terugkeren naar dat land, moet een officiële juridische mededeling worden gericht aan de bevoegde provinciaal en aan de rechtbanken of civiele autoriteiten van de betreffende jurisdictie. Als de MSC om medische redenen niet kan terugkeren naar dat land, moet medisch advies worden gegeven.

De MSC mag niet terugkeren naar zijn of haar thuisprovincie totdat de strafrechtelijke procedures zijn afgerond.

Paragraaf 18 verwijst ook naar unies en districten.

19 verwijst ook naar een unie- of regionale leider.

Bijlage 12: Beschuldiging van seksueel misbruik tegen een provinciaal.

Wanneer er een beschuldiging van seksueel misbruik wordt ingediend tegen een provinciaal (Unie/District), moet de klacht zo snel mogelijk worden doorgestuurd naar de hoofdgraad van de provincie. De Eerste Raadsman dient zo snel mogelijk contact op te nemen met de Algemene Overste om hem op de hoogte te stellen van deze geloofwaardige beschuldiging.

De Generaal-Overste zal contact opnemen met de beschuldigde Provinciaal en hem schorsen. Gedurende deze periode wordt de provinciaal tijdelijk ontheven van alle pastorale, ministeriële of openbare taken. Gedurende deze periode zal de beschuldigde passende pastorale zorg en ondersteuning bieden. De Algemeen Overste zal vervolgens het Eerste Raadslid benoemen als waarnemend Provinciaal (en de noodzakelijke canonieke procedures worden gevolgd). Hij zal de MSC en de MSC-leken van de provincie informeren over de klacht tegen de provinciaal en de benoeming van het eerste raadslid als waarnemend provinciaal.

In overleg met de Algemene Overste zal de waarnemende provinciaal een onafhankelijke externe onderzoeker aanstellen die een snel en objectief vooronderzoek zal uitvoeren. *(Als deze zaak wordt onderzocht door de lokale politie of sociale dienst, wordt het externe onderzoek opgeschort totdat het onderzoek is afgerond.)* De waarnemend provinciaal neemt alle taken en verantwoordelijkheden van de provinciaal over met betrekking tot de reactie op de beschuldiging van seksueel misbruik en de pastorale begeleiding van het slachtoffer/klager, in overeenstemming met de procedures zoals uiteengezet in het beschermingsbeleid van de provincie, inclusief kennisgeving aan de relevante civiele autoriteiten indien verplicht. Gedurende deze periode zullen de Algemene Overste en de betrokken Algemeen Raadslid nauw contact houden met de waarnemend Provinciaal om hem alle noodzakelijke steun te bieden.

De beschuldigde provinciaal zal worden geadviseerd geen contact op te nemen met iemand die mogelijk bij de klacht betrokken is of bewijs hierover te leveren. Zij moeten ook worden geïnformeerd dat zij gedurende het onderzoek geen contact mogen hebben met kwetsbare kinderen/volwassenen. Het kan nodig zijn om tijdens het onderzoek rekening te houden met de woonplaats van de provinciale burger.

Tenzij de zaak wordt onderzocht door lokale wetshandhavingsinstanties, moet de provinciale overheid eerlijk worden behandeld en tijdig worden geïnformeerd over de inhoud van de klacht. Zij moeten de mogelijkheid hebben om door een advocaat vertegenwoordigd te worden en om gedurende deze periode enige andere ondersteuning te ontvangen.

Idealiter zal het daaropvolgende onderzoeksrapport de waarheidsgetrouwheid van de klacht bepalen. Het onafhankelijke rapport zou rechtstreeks naar de Generaal-Overste worden gestuurd. Als de beschuldiging ongegrond is, zal de Algemene Overste, in overleg met zijn Raad, de beschuldigde Provinciaal in zijn ministerie herstellen en zal hij streven naar het herstellen van zijn reputatie. De Algemene Overste zal de MSC-confraters en de leken van

de provincie ook informeren over de uitkomst van het onderzoek en de heraanstelling van de beschuldigde Provinciaal.

Als er voldoende bewijs is dat er seksueel misbruik is gepleegd, zal de Algemene Overste passende stappen ondernemen om de beschuldigde Provinciaal uit zijn of haar taken als Provinciaal te ontheffen. De MSC-confraters en de lekenleden van de provincie, evenals de bevoegde kerkelijke autoriteiten, zullen te zijner tijd worden geïnformeerd over de maatregelen die door de Algemene Overste of zijn afgevaardigde zijn genomen.

Bijlage 13: Wanneer een provinciaal²¹ niet voldoet aan de toepasselijke beschermingsprotocollen, procedures of beleidslijnen

Dit protocol wordt toegepast wanneer de acties of het nalaten van een provinciaal²² kinderen of kwetsbare personen in gevaar brengen. Zoals paus Franciscus' Motu Proprio van 4 juni 2016 stelt: " *Als een liefdevolle moeder* ":

Artikel 1

§ 1. De bisschop of eparch van het bisdom, of iemand die zelfs maar een tijdelijke titel draagt en verantwoordelijk is voor een bepaalde kerk, of een andere gemeenschap van gelovigen die het juridische equivalent daarvan is, overeenkomstig kan. 368 CIC of can. 313 CCEO kan rechtmatig uit zijn ambt worden ontheven als hij, door nalatigheid, handelingen heeft begaan of gefaciliteerd die ernstige schade hebben veroorzaakt aan anderen, hetzij natuurlijke personen of de gemeenschap als geheel. De schade kan fysiek, moreel, spiritueel of patrimonieel zijn.

§ 2. De diocesane bisschop of eparch kan alleen uit zijn ambt worden ontheven als hij objectief en zeer ernstig faalt in de ijver die zijn pastorale bediening van hem vereist, zelfs zonder een ernstige morele fout van zijn kant.

§ 0. In het geval van misbruik van minderjarigen en kwetsbare volwassenen is het voldoende dat het gebrek aan zorgvuldigheid ernstig is.

§ 3. Belangrijke oversten van religieuze instituten en genootschappen van apostolisch leven van pontificaal recht worden geassimileerd met diocesane bisschoppen en eparchen.

Een geloofwaardige beschuldiging van nalatigheid of nalatigheid die kinderen of kwetsbare personen ernstig in gevaar brengt tegen een provinciaal wordt gericht aan de Algemene Overste. Het moet schriftelijk worden gedaan door een lid van de Provinciale Raad, een functionaris van het MSC-ministerie of een andere geïnformeerde persoon.

Voorbeelden van geloofwaardige beschuldigingen van nalatigheid of nalatigheid tegen een provinciaal zijn onder andere:

- *Een beschuldiging van seksueel misbruik tegen een MSC niet serieus nemen – geen onderzoek openen.*
- *Weiger een MSC die van seksueel misbruik wordt beschuldigd te schorsen uit zijn bediening tegen kinderen.*
- *Een MSC die van seksueel misbruik wordt beschuldigd overgeplaatst naar een andere bediening die met kinderen werkt.*
- *Gebruik autoriteit als provinciaal om invloed uit te oefenen op de uitkomst van een misbruikzaak of onderzoek.*

Een extern onderzoek werd gestart door de Algemene Overste. De Provinciaal is verplicht volledig mee te werken aan het onderzoek. Normaal gesproken zou het team dat verantwoordelijk is voor zo'n onderzoek uit ten minste twee personen moeten bestaan. De Algemeen Overste kan andere Provinciaals of andere bevoegde personen die in een ander deel van het Instituut werkzaam zijn vragen deel uit te maken van dit team.

Indien de beschuldiging van nalatigheid of nalatigheid gegrond is en er bewijs is van nietsdoen, is de Algemene Overste verplicht de Provinciaal uit zijn ambt te ontslaan.

De ontslagen MSC is vervolgens onderworpen aan passende beperkingen, waaronder een verbod op het begeleiden van kinderen en jongeren.

Paragraaf 21 *verwijst ook naar unie- of districtsleiders*

²² *Ibid.*

Naschrift

De voorbereiding van dit document is het resultaat van het werk van meerdere mensen.

- Mevrouw Tina Campbell, lid van de MSC Protection Commission.
- Mevrouw Mary Tallon, lid van de MSC-commissie voor de bescherming van minderjarigen.
- Broeder Brendan Geary FMS bood toegang tot het bestaande beschermingsbeleid van de Marist Brothers.
- Pater Tim Brennan msc, van het MSC Protection Office in Rome.

En vertalers van over de hele wereld

- | | |
|------------------------------------|---------------------------|
| • Bernard Mongeau MSc | Canada |
| • Jaime Rosique Mardones msc | Spanje |
| • Maria Abzalon Alvarado Tovar msc | Algemeen Overste |
| • André Claessens MSc | Eerste algemeen raadslid. |

***Wat we vandaag bescherming noemen
– de manier waarop we de veiligheid van iedereen waarborgen,
vooral kinderen en kwetsbare volwassenen,
binnen de katholieke gemeenschap –
komt uit het hart van de liefde van God,
geïncarneerd in zijn Zoon,
Jezus Christus onze Heer.***